



**ADMINISTRATION COMMUNALE DE SAINT-JOSSE-TEN-NOODE
GEMEENTEBESTUUR VAN SINT-JOOST-TEN-NODE**

**CONSEIL COMMUNAL DU 23 NOVEMBRE 2022
GEMEENTERAAD VAN 23 NOVEMBER 2022**

**NOTES EXPLICATIVES COMPLÉMENTAIRES
AANVULLENDE TOELICHTINGSNOTA**

Ouverture de la séance à 20:00
Opening van de zitting om 20:00

SÉANCE PUBLIQUE - OPENBARE ZITTING

23.11.2022/A/0001 **Aanstelling van een Gemeenteraadslid; onderzoek van de geloofsbrieven en eedaflegging.**

De Raad,

Gelet op de beraadslaging van 19 oktober 2022 waarbij de Raad kennis heeft genomen van de brief van 12 oktober 2022 van de heer Jean-Michel Muhire waarin hij zijn mandaat als Gemeenteraadslid neerlegt ;

Overwegende dat het aangewezen is om over te gaan tot zijn vervanging binnen de Gemeenteraad ;

Overwegende dat de plaatsvervangende kandidaten van de lijst Ecolo/Groen, Mevr. Lieselette Belen, 12de plaatsvervanger, niet meer in de gemeente woont, dat Mevr. Adriana Moreira Oliveira, 13de plaatsvervanger, zich heeft teruggetrokken, dat de heer Lahcen Moussaoui, 14de plaatsvervanger, en de heer Thomas Prédou, 15de plaatsvervanger, niet meer in de gemeente wonen ;

Overwegende dat de 16de plaatsvervanger van de lijst Ecolo/Groen de heer Thomas Doesselaere is ;

Stelt vast dat de heer Thomas Doesselaere Belg is, dat hij 33 jaar oud is en dat hij in de gemeente woont, Uurplaatstraat 3 bus 6 ;

Overwegende dat hij bijgevolg voldoet aan de door de wet gestelde voorwaarden inzake geschiktheid, bekwaamheid en verenigbaarheid ;

Bijgevolg, na onderzoek van zijn geloofsbrieven, nodigen wij u, dames en heren, uit om deze te bekrachtigen.

4 annexes / 4 bijlagen

Inschrijving.pdf, Voorrangstabel.pdf, Brief.pdf, Strafregister.pdf

23.11.2022/A/0002 **Communication.**

Mededeling.

23.11.2022/A/0003 **Procès-verbal de la séance du Conseil communal du 19 octobre 2022; approbation.**

Après lecture des décisions prises en séance du 19 octobre 2022, le procès-verbal de cette séance est adopté à l'unanimité.

Proces-verbaal van de zitting van de Gemeenteraad van 19 oktober 2022; goedkeuring.

Er wordt lezing gegeven van de beslissingen genomen in zitting van 19 oktober 2022. Het proces-verbaal van deze zitting wordt met éénparigheid van stemmen goedgekeurd.

23.11.2022/A/0004 **Ordonnance de police du Bourgmestre du 13 novembre 2022 ; confirmation.**

Le Conseil,

Vu la Nouvelle Loi communale, notamment l'article 134 ;

Vu l'ordonnance de police du Bourgmestre du 13 novembre 2022 ;

Vu le courriel de communication notifié à l'ensemble des conseillers communaux le 14 novembre 2022 ;

Considérant que l'ordonnance précitée cessera immédiatement de produire ses effets si elle n'est pas confirmée par le Conseil communal en sa plus prochaine séance ;

Qu'il convient donc pour le Conseil communal de confirmer l'ordonnance dont question ;

Décide :

De confirmer l'ordonnance de police du Bourgmestre du 13 novembre 2022.

Politieverordening van de Burgemeester van 13 november 2022 ; bevestiging.

De Raad,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikel 134 ;

Gelet op de politieverordening van de Burgemeester van 13 november 2022 ;

Gelet op de communicatie per e-mail meegedeeld aan alle gemeenteraadsleden op 14 november 2022 ;

Overwegende dat bovenvermelde verordening onmiddellijk vervalt indien deze niet wordt bevestigd door de Gemeenteraad tijdens haar volgende zitting ;

Dat het dus aangewezen is dat de Gemeenteraad de desbetreffende verordening bevestigt ;

Beslist :

Om de politieverordening van de Burgemeester genomen op 13 november 2022 te bevestigen.

2 annexes / 2 bijlagen

Ordonnance de police FR.pdf, Ordonnance de police NL.pdf

23.11.2022/A/0005 **Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales (F.R.B.R.T.C.) – 2020-2022 ; Investissements en lien avec l'essor démographique ; Financement de la construction d'un immeuble de logements et un rez commercial – Chaussée de Louvain, 89 ; Approbation de la Convention de prêt -**

2.

Mesdames, Messieurs,

La modification apportée en novembre 2011 à l'Ordonnance du 8 avril 1993 portant création du Fonds régional bruxellois de refinancement des trésoreries communales (F.R.B.R.T.C.) permet à celui-ci d'intervenir dans le financement total ou partiel d'investissements communaux par l'octroi de prêts dont les charges annuelles peuvent être déclarées irrécouvrables par le Gouvernement ;

L'Arrêté du Gouvernement bruxellois du 25 juin 2020 fixe pour chaque commune de la Région de Bruxelles-Capitale une capacité maximale d'emprunt, laquelle se monte à 2.406.086 euros pour la Commune de Saint-Josse-ten-Noode ;

La Commune a été invitée à introduire les investissements en lien avec l'essor démographique qu'elle souhaite financer via le F.R.B.R.T.C. pour le 30 septembre 2020 ; notre proposition d'investissements a été approuvée par le F.R.B.R.T.C. en date du 23 octobre 2020 ;

Le F.R.B.R.T.C. a octroyé le 23 décembre 2020 à la Commune de Saint-Josse-ten-Noode un prêt de 1.561.579 euros pour financer l'investissement suivant : construction d'un immeuble de 5 logements et un rez-de-chaussée commercial chaussée de Louvain, 89 ;

Le solde de la programmation 2020-2022 du F.R.B.R.T.C. reste encore disponible pour des dépenses engagées avant fin 2022. La commune a demandé la mise à disposition de ce solde pour le projet de construction chaussée de Louvain 89, soit un montant de **496.886 €** ;

Dans ce cadre, nous vous proposons, Mesdames et Messieurs, d'approuver la Convention de prêt jointe à la présente laquelle règle les modalités de mise à disposition d'un prêt du Fonds conformément aux articles 2, §4 et 4, §4 de l'Ordonnance du 8 avril 1993 créant le F.R.B.R.T.C. telle que modifiée par l'Ordonnance du 24 novembre 2011 et de l'arrêté du 25 juin 2020 attribuant aux communes des prêts en exécution de l'article 2, §4 de l'Ordonnance du 8 avril 1993 créant le Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales.

Décision :

d'approuver la Convention de prêt du F.R.B.R.T.C pour un montant de 496.886 euros destiné à financer l'investissement suivant : construction d'un immeuble de logements et un rez-de-chaussée commercial - chaussée de Louvain, 89 - 2.

Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de Gemeentelijke Thesaurieën (B.G.H.G.T.) – 2020-2022 ; Investerings in verband met de demografische ontwikkeling ; Financiering van de bouw van een woongebouw en een handelsgelijkvloers – Leuvensesteenweg, 89 ; Goedkeuring van de Leningsovereenkomst - 2.

Dames en heren,

De wijziging die in november 2011 aangebracht werd aan de Ordonnantie van 8 april 1993 houdende oprichting van het Brussels Gewestelijk

Herfinancieringsfonds van de gemeentelijke thesaurieën (B.G.H.G.T.) laat het fonds toe deel te nemen in de volledige of gedeeltelijke financiering van gemeentelijke investeringen door de toekenning van leningen waarvan de jaarlijkse lasten door de Regering oninvorderbaar kunnen worden verklaard ;

Het Besluit van de Brusselse Regering van 25 juni 2020 stelt voor iedere gemeente van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest een maximale leencapaciteit vast die 2.406.086 euro bedraagt voor de Gemeente Sint-Joost-ten-Node ;

De Gemeente werd uitgenodigd om de investeringen in verband met de demografische ontwikkeling die zij via het B.G.H.G.T. wenst te financieren in te dienen tegen 30 september 2020 ; ons investeringsvoorstel werd door het B.G.H.G.T. goedgekeurd op 23 oktober 2020 ;

Op 23 december 2020 heeft het B.G.H.G.T. de Gemeente Sint-Joost-ten-Node een lening toegekend van 1.561.579 euro voor de financiering van de volgende investering : de bouw van een gebouw met 5 woningen en een handelsgelijkvloers Leuvensesteenweg 89 ;

Het saldo van de programmering 2020-2022 van het B.G.H.G.T. blijft nog beschikbaar voor uitgaven die vóór eind 2022 worden verricht. De gemeente heeft gevraagd om dit saldo beschikbaar te stellen voor het bouwproject op de Leuvensesteenweg 89, hetzij een bedrag van **496.886 €** ;

Bijgevolg stellen wij u voor, Dames en heren, om de bijgevoegde Leningsovereenkomst goed te keuren. Deze overeenkomst bepaalt de voorwaarden waaronder het Fonds een lening ter beschikking stelt overeenkomstig artikelen 2, §4 en 4, §4 van de Ordonnantie van 8 april 1993 houdende oprichting van het BGHGT, zoals gewijzigd door de Ordonnantie van 24 november 2011 en van het besluit van 25 juni 2020 tot toekenning van leningen aan de gemeenten, in uitvoering van artikel 2, §4 van de Ordonnantie van 8 april 1993 houdende oprichting van het Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de Gemeentelijke Thesaurieën.

Beslissing :

Om de volgende Leningsovereenkomst van het B.G.H.G.T goed te keuren voor een bedrag van 496.886 euros bestemd voor de financiering van volgende investering : **bouw van een woongebouw en een handelsgelijkvloers – Leuvensesteenweg 89 - 2.**

11 annexes / 11 bijlagen

ANX6-St-Josse-FRBRTC_20_22-LOUVAIN_89-ANX3-DC_CBE_2022-10-25-engag_inscription_budget_complem.pdf, ANX2-CBE_DC_200929_FRBRTC-2020-

Candidature-Demog-NI.pdf, ANX7-St-Josse-FRBRTC-20_22-LOUVAIN_89-ANX2-DC_CBE_2021-12-21-engag_compl_rev_imprev.pdf, STJ_Conv_Chsee_de_Louvain_89-2_FR.pdf, ANX1-AGRBC_200625-MB_200709-FRBRTC2020.pdf, DCCC-201209-FRBRTC-2020-Louvain_89-Convention-Approbation-FR.pdf, DCCC-201209-FRBRTC-2020-Louvain_89-Convention-Approbation-NL.pdf, ANX3-FRBRTC_2020-2022_Notification_projets_OK_201023.pdf, ANX5-St-Josse-FRBRTC_20_22-LOUVAIN_89-C_OUT_GBaert_221025-DdeMise_a_dispo_Fonds-SOLDE-S.pdf, ANX4-STJ_Conv_Chsee_de_Louvain_89_FR_NL_Signees.pdf, STJ_Conv_Chsee_de_Louvain_89-2_NL.pdf

23.11.2022/A/0006 **Budget 2022; investissements extraordinaires; marché des emprunts communaux : approbation du règlement de consultation.**

Mesdames, Messieurs,

Depuis l'entrée en vigueur de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et notamment l'article 28 § 1er, 6°, le domaine des emprunts communaux est exclu expressément de l'application de cette loi « Marchés publics ».

Toutefois, la conclusion d'emprunts en vue de couvrir les investissements communaux reste un marché passé par un service public et à ce titre il doit observer les principes de bonne administration, de transparence et d'égalité de traitement.

Compte tenu de ce qui précède, un règlement de consultation de marché a été élaboré en vue de passer un marché relatif aux emprunts nécessaires à la couverture des investissements extraordinaires de notre Commune pour l'exercice 2022.

Au vu du programme extraordinaire du budget modifié 2022, le présent marché est estimé à +/- 5.416.000 €. Ce montant représente le coût pour la Commune, de la conclusion d'emprunts pour un montant total de 50.000.000 €.

Nous avons dès lors l'honneur, Mesdames, Messieurs, de vous convier à adopter tels que versés au dossier :

- 1) le texte de délibération du Conseil qui arrête le règlement de consultation du marché relatif à la conclusion d'emprunts pour couvrir des dépenses d'investissements extraordinaires de la Commune pour l'année 2022;
- 2) le « Règlement de consultation » y relatif.

Le Conseil communal,

Vu la nouvelle loi communale, et notamment les articles 117, alinéa 1er, 136 et 234 alinéa 1er,

Vu l'article 28 §1er, 6° de la Loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics selon lequel : « ne sont pas soumis à l'application de la présente loi, les marchés publics de services ayant pour objet les prêts qu'ils soient ou non liés à l'émission, à la vente, à l'achat ou au transfert de titres ou d'autres instruments financiers » ;

Considérant que les emprunts en vue de couvrir les investissements émergeant au budget extraordinaire de la Commune sont visés par cette disposition ;

Considérant que les principes de bonne administration, de transparence et d'égalité de traitement doivent néanmoins être observés ;

Considérant qu'il y a lieu que soit passé un marché ayant pour objet la conclusion

d'emprunts pour le financement des dépenses extraordinaires du budget communal pour 2022 comme spécifié règlement de consultation versé au dossier,

Considérant que le montant estimé du marché dont il est question à l'alinéa qui précède s'élève approximativement à 5.416.000 €,

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

Arrête :

Article 1er

Il sera passé un marché estimé à 5.416.000 € ayant pour objet la conclusion d'emprunts pour un montant de 50.000.000€ pour le financement des dépenses extraordinaires de la Commune - exercice 2022 - comme spécifié au règlement de consultation ci-annexé.

Article 2

Le marché dont il est question à l'article 1er sera régi par le règlement de consultation annexé à la présente délibération.

Article 3

Le règlement de consultation sera envoyé auprès de 3 banques au moins.

Article 4

Les charges d'intérêts et d'amortissements seront prévues annuellement dans le budget ordinaire aux articles correspondants aux emprunts contractés.

Begroting 2022; buitengewone investeringen; opdracht voor de gemeentelijke leningen: goedkeuring van het consultatiereglement.

Mevrouwen, Mijne Heren,

Sinds de intreding van de wet van 17 juni 2016 met betrekking tot de overheidsopdrachten, en o.a. artikel 28 § 1, 6°, vallen de gemeenteleningen niet meer onder de toepassing van deze wet "Openbare opdrachten".

Nochtans blijft het afsluiten van leningen om gemeentelijke investeringen te dekken, een opdracht van een openbare dienst en ten deze titel moet hij de principes van goed bestuur, van transparantie en van gelijkheid van behandeling naleven.

Ingevolge wat voorafgaat, werd een consultatiereglement opgemaakt om een opdracht aan te gaan betreffende de nodige leningen om de buitengewone investeringen van onze Gemeente voor 2022 te dekken.

Rekening houdend met de buitengewone programma van de begroting 2022, is de huidige opdracht op +/- 5.416.000 € geraamd. Dit bedrag vertegenwoordigt de kosten voor de Gemeente, van de afsluiting van leningen voor een bedrag van 50.000.000 €.

Wij hebben dus de eer, Mevrouwen, Mijne Heren, U uit te nodigen om wat volgt goed te keuren zoals gevoegd bij het dossier :

- 1) de tekst van de beraadslaging die het consultatiereglement vaststelt, betreffende het afsluiten van leningen om de op de buitengewone begroting voor 2022 geboekte uitgaven te dekken;
- 2) het desbetreffende consultatiereglement.

De Gemeenteraad,

Gelet op de nieuwe Gemeentewet, en o.a. artikelen 117, al. 1, 136 en 234 al. 1;

Gelet op artikel 28 § 1, 6° van de wet van 17 juni 2016 met betrekking tot de overheidsopdrachten volgens hetwelke :” leningen, al dan niet in samenhang met de uitgifte, de aankoop, de verkoop of de overdracht van effecten of andere financiële instrumenten” niet onder de toepassing van deze wet vallen”;

Overwegende dat de leningen om investeringen uit de buitengewone begroting van de Gemeente te dekken onder deze wetgeving vallen;

Overwegende dat de principes van goed bestuur, van transparantie en van gelijkheid van behandeling niettemin moeten in acht genomen worden;

Overwegende dat het nodig is een opdracht te gunnen voor het afsluiten van leningen voor de financiering van de buitengewone investeringen uit de gemeentebegroting van 2022 zoals gespecificeerd in het consultatiereglement, bijgevoegd in het dossier,

Overwegende dat het geraamde bedrag van de opdracht waarvan sprake in vorig artikel, ongeveer 5.416.000 € bedraagt,

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen,

Beslist :

Artikel 1

Er zal een opdracht geraamd op 5.416.000 € worden gegund met als voorwerp het afsluiten van leningen voor een bedrag van 50.000.000 € voor de financiering van de buitengewone investeringen van de gemeente voor 2022 zoals gespecificeerd in het hierbij gevoegd consultatiereglement.

Artikel 2

De opdracht waarvan sprake in artikel 1 zal beheerd worden door het consultatiereglement dat bij onderhavige beslissing gevoegd is.

Artikel 3

Het consultatiereglement zal aan minstens 3 bankinstellingen toegestuurd worden.

Artikel 4

De lasten van interesten en aflossingen zullen jaarlijks voorzien worden in de gewone begroting op de artikelen die met de opgenomen leningen overeenkomen.

2 annexes / 2 bijlagen

ST-JOSSE - Règl de consultation 2022 NL.pdf, ST-JOSSE - Règl de consultation 2022 FR.pdf

23.11.2022/A/0007 **Acte authentique ayant pour objet la suppression de deux servitudes relatives aux biens sis 118 et 118A, rue de la Limite à 1210 Saint-Josse-ten-Noode ; décision du 26 janvier 2022 du Conseil communal ; revu de décision.**

Le Conseil,

Vu la Nouvelle Loi communale, notamment l'article 117 ;

Vu l'acte authentique du 10 décembre 2014 par lequel la Commune a acquis le bien sis 118, rue de la Limite à 1210 Saint-Josse-ten-Noode ;
Que cet acte reprenait notamment deux servitudes sous C et D relatifs au biens immeubles sis 118 et 118A, rue de la Limite à 1210 Saint-Josse-ten-Noode ;
Considérant qu'une société privée est propriétaire du bien sis 118A, rue de la Limite à 1210 Saint-Josse-ten-Noode ;
Vu le courrier du 21 septembre 2021 par lequel le représentant de la société précitée porte à la connaissance de la Commune que celle-ci renonce gratuitement et de manière définitive aux deux servitudes précitées ;
Vu le procès-verbal de servitudes établi le 24 novembre 2014 ;
Considérant que cette renonciation ne sera opposable aux tiers que si celle-ci est reprise dans un acte authentique ;
Que par son courrier précité, le représentant du propriétaire s'est engagé à signer un tel acte authentique dans les meilleurs délais ;
Vu la décision du Conseil communal du 26 janvier 2022, laquelle autorise notamment la suppression des servitudes précitées ;
Considérant toutefois la volonté des parties de créer par ailleurs une nouvelle servitude d'égouttage afférente à l'écoulement des eaux de pluies en toiture entre les deux fonds ;
Considérant que cette nouvelle servitude n'est pas reprise dans la décision du Conseil susmentionnée ;
Considérant qu'il convient par conséquent de modifier la décision du Conseil précitée afin d'autoriser non seulement la suppression des deux servitudes mentionnées ci-avant mais également l'ajout d'une nouvelle servitude ;
Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

Décide :

- D'autoriser la suppression des servitudes reprises sous C et D à l'acte du Notaire Lorette Rousseau du 10 décembre 2014, relatifs aux immeubles sis 118 et 118A, rue de la Limite à 1210 Saint-Josse-ten-Noode ;
- D'autoriser l'ajout d'une nouvelle servitude d'égouttage afférente à l'écoulement des eaux de pluies en toiture entre les fonds précités dans l'acte du Notaire Lorette Rousseau du 10 décembre 2014 ;
- D'autoriser le Collège des Bourgmestre et Echevins, représenté par le Bourgmestre et la Secrétaire communale, à réaliser les actes généralement quelconques afférents à la suppression des deux servitudes précitées et à l'ajout d'une nouvelle servitude dont, et de manière non exhaustive, la signature de l'acte authentique ayant pour objet l'ajout d'une nouvelle servitude d'égouttage et la suppression des servitudes reprises sous C et D à l'acte du Notaire Lorette Rousseau du 10 décembre 2014, relatifs aux immeubles sis 118 et 118A, rue de la Limite à 1210 Saint-Josse-ten-Noode.

Authentieke akte voor de opheffing van twee erfdienstbaarheden met betrekking tot de goederen gelegen Grensstraat 118 en 118A te 1210 Sint-Joost-ten-Node; beslissing van 26 januari 2022 van de Gemeenteraad ; herziening van beslissing.

De Raad,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikel 117 ;
Gelet op de authentieke akte van 10 december 2014 waarbij de Gemeente het goed gelegen Grensstraat 118 te 1210 Sint-Joost-ten-Node heeft verworven ;

Dat deze akte twee erfdienstbaarheden onder C en D bevatte met betrekking tot de goederen gelegen Grensstraat 118 en 118A te 1210 Sint-Joost-ten-Node ;
Overwegende dat een particuliere onderneming eigenaar is van het goed gelegen Grensstraat 118A in 1210 Sint-Joost-ten-Node ;
Gelet op de brief van 21 september 2021, waarin de vertegenwoordiger van voornoemde onderneming de Gemeente mededeelt dat deze kosteloos en definitief afstand doet van de twee voornoemde erfdienstbaarheden ;
Gelet op het proces-verbaal van erfdienstbaarheid opgesteld op 24 november 2014 ;
Overwegende dat deze afstand slechts tegenstelbaar aan derden is indien zij in een authentieke akte werd opgenomen ;
Dat de vertegenwoordiger van de eigenaar zich er in zijn voornoemde brief toe heeft verbonden zo spoedig mogelijk een dergelijke authentieke akte te ondertekenen ;
Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 26 januari 2022, waarbij met name toestemming wordt verleend voor de opheffing van de bovengenoemde erfdienstbaarheden ;
Overwegende evenwel dat de partijen een nieuwe erfdienstbaarheid voor de afvoer van regenwater op het dak tussen beide percelen willen creëren ;
Overwegende dat deze nieuwe erfdienstbaarheid niet is opgenomen in bovengenoemd besluit van de Raad ;
Overwegende dat het bijgevolg noodzakelijk is bovengenoemd Raadsbesluit te wijzigen teneinde niet enkel de opheffing van de twee bovengenoemde erfdienstbaarheden toe te staan, maar tevens de toevoeging van een nieuwe erfdienstbaarheid;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

Beslist :

- Om de opheffing toe te staan van de erfdienstbaarheden vermeld onder C en D in de akte van notaris Lorette Rousseau van 10 december 2014, betreffende de gebouwen gelegen Grensstraat 118 en 118A te 1210 Sint-Joost-ten-Node;
- Om toestemming te verlenen voor de toevoeging van een nieuwe erfdienstbaarheid voor de afvoer van regenwater op het dak tussen bovengenoemde percelen in de akte van notaris Lorette Rousseau van 10 december 2014;
- Om het College van Burgemeester en Schepenen, vertegenwoordigd door de Burgemeester en de Gemeentesecretaris, te machtigen om alle handelingen te verrichten met betrekking tot de opheffing van de twee voornoemde erfdienstbaarheden en de toevoeging van een nieuwe erfdienstbaarheid, met inbegrip van, maar niet beperkt tot, de ondertekening van de authentieke akte voor de opheffing van de erfdienstbaarheden vermeld onder C en D in de akte van notaris Lorette Rousseau van 10 december 2014, betreffende de gebouwen gelegen Grensstraat 118 en 118A te 1210 Sint-Joost-ten-Node.

4 annexes / 4 bijlagen

Décision Conseil 26-01-22.pdf, 2014-11-24 PV de servitudes.pdf, Décision Conseil NL 26-01-22.pdf, 2014-12-10 - Acte d'acquisition.pdf

23.11.2022/A/0008 **Mission d'études complète pour l'aménagement de logements, dans l'îlot Rivière/Linné/Saint-Lazare ; Approbation des conditions et du mode de passation ; Procédure concurrentielle avec négociation ; Revu de la délibération du 19 octobre 2022 ; estimation de 1.406.334,60 € TVAC.**

Le Conseil,

Vu la Nouvelle loi communale du 24 juin 1988, notamment l'article 234§1 relatif aux compétences du conseil communal et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 29 juillet 1991 relative à la motivation formelle des actes administratifs et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 38, § 1, 1° b) (conception ou solutions innovantes) et l'article 57 ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté du gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 16 juillet 1998 relatif à la transmission au Gouvernement des actes des autorités communales en vue de l'exercice de la tutelle administrative, et ses modifications ultérieures ;

Vu la délibération de Conseil du 19 octobre 2022 approuvant les conditions et le mode de passation du marché d'études complète pour l'aménagement de logements, dans l'îlot Rivière/Linné/Saint-Lazare ;

Considérant le contexte énergétique et l'envolée des prix actuelle ;

Considérant qu'il est nécessaire de revoir l'estimation des honoraires basée sur une estimation des travaux fixée alors à 2500 € HTVA / m² ;

Considérant le cahier des charges N° 2021/4201 ter relatif au marché "Mission d'études complète pour l'aménagement de logements, dans l'îlot Rivière/Linné/Saint-Lazare" établi par le Service Rénovation Urbaine ;

Considérant que ce marché est divisé en tranches :

* Tranche ferme : Tranche de marché 1 (Estimé à : 649.080,00€ HTVA soit 785.386,80 € (21% TVA comprise)) : concerne la mission d'étude complète des 5 immeubles suivant, au sein de l'îlot :

- rue Linné n° 39,
- rue Linné n° 43,
- rue Linné n° 47,
- rue de la Rivière n° 17,
- rue de la Rivière n° 21 ;

* Tranche conditionnelle : Tranche de marché 2 (Estimé à : 378.180,00 € HTVA soit 457.597,80 € (21% TVA comprise)) : concerne la mission d'étude complète de l'immeuble sis 42 rue Linné ;

* Tranche conditionnelle : Tranche de marché 3 (Estimé à : 135.000,00 € HTVA soit 163.350,00 € (21% TVA comprise)) : concerne la mission d'étude complète de l'immeuble sis 15 rue de la Rivière ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 1.162.260,00 € HTVA soit 1.406.334,60 € (21% TVA comprise) ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure concurrentielle avec négociation ;

Considérant que cette estimation dépasse les seuils d'application de la publicité européenne ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est inscrit à l'article 9220/723-60 du budget extraordinaire 2022 ;

Considérant que 256.130,40 € seront pris en charge pour une partie de la mission par les subsides du CRU 2 Brabant - Nord - Saint-Lazare et que le solde sera financé par

emprunt ;

Décide :

- de revoir la délibération du Conseil Communale du 19 octobre 2022.
- d'approuver le cahier des charges N° 2021/4201 ter et le montant estimé du marché "Mission d'études complète pour l'aménagement de logements, dans l'îlot Rivière/Linné/Saint-Lazare", établis par le Service Rénovation Urbaine. Les conditions sont fixées comme prévu au cahier des charges et par les règles générales d'exécution des marchés publics. Le montant estimé s'élève à 1.162.260,00 € HTVA soit 1.406.334,60 € (21% TVA comprise).
- de passer le marché par la procédure concurrentielle avec négociation.
- de compléter et d'envoyer l'avis de marché au niveau national et européen.
- de transmettre cette délibération à l'autorité de tutelle en vue de l'exercice de la tutelle générale.
- de financer cette dépense par le crédit inscrit à l'article 9220/723-60 du budget extraordinaire 2022.

Volledige studieopdracht voor de inrichting van woningen in het huizenblok Rivier/Linné/Sint-Lazarus ; Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze ; Mededingingsprocedure met onderhandeling ; Herziening van de beraadslaging van 19 oktober 2022 ; raming van 1.406.334,60 € btw inbegrepen.

De Raad,

Gelet op de Nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 234§1, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 38, § 1, 1° b) (ontwerp- of innovatieve oplossingen) en artikel 57;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998, houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en zijn wijzigingen;

Gelet op het Regeringsbesluit van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 16 juli 1998, betreffende de overlegging aan de Regering van de akten van de gemeenteoverheden met het oog op de uitoefening van het administratief toezicht en zijn wijzigingen;

Gelet op de beraadslaging van de Raad van 19 oktober 2022 houdende goedkeuring van de voorwaarden en de gunningswijze van de volledige studieopdracht voor de inrichting van woningen in het huizenblok Rivier/Linné/Sint-Lazarus;

Overwegende de energiecontext en de huidige prijsstijgingen;

Overwegende dat het nodig is de raming van de honoraria te herzien op basis van een raming van de werken die toen op 2500 € BTW excl. / m² werd vastgesteld;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Volledige studieopdracht voor de inrichting van woningen in het huizenblok Rivier/Linné/Sint-Lazarus" een bestek met nr. 2021/4201 ter werd opgesteld door de Dienst Stadsvernieuwing;

Overwegende dat deze opdracht bestaat uit volgende gedeelten:

* Vast gedeelte : Deelopdracht 1 (Geraamd op : 649.080,00€ BTW excl. hetzij 785.386,80 € (21% BTW inclusief)) : betreft de volledige studieopdracht van de 5 volgende gebouwen binnen het huizenblok :

- Linnéstraat nr. 39,
- Linnéstraat nr. 43,
- Linnéstraat nr. 47,
- Rivierstraat nr. 17,
- Rivierstraat nr. 21 ;

* Voorwaardelijk gedeelte : Deelopdracht 2 (Geraamd op : 378.180,00 € BTW excl. hetzij 457.597,80 € (21% BTW inclusief)) : betreft de volledige studieopdracht van het gebouw gelegen Linnéstraat 42 ;

* Voorwaardelijk gedeelte : Deelopdracht 3 (Geraamd op : 135.000,00 € BTW excl. hetzij 163.350,00 € (21% BTW inclusief)) : betreft de volledige studieopdracht van het gebouw gelegen Rivierstraat 15 ;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 1.162.260,00 € BTW excl. hetzij 1.406.334,60 € (21% BTW inclusief);

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de mededingingsprocedure met onderhandeling;

Overwegende dat deze raming de limieten van de Europese bekendmaking overschrijdt;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in artikel 9220/723-60 van de buitengewone begroting 2022 ;

Overwegende dat 256.130,40 € voor een deel van de opdracht zal worden betaald uit de subsidies van het SVC 2 Brabant - Noord - Sint-Lazarus en dat het saldo zal worden gefinancierd door een lening ;

Beslist :

- de beraadslaging van de Gemeenteraad van 19 oktober 2022 te herzien.
- goedkeuring te verlenen aan het bestek met nr. 2021/4201 ter en de raming voor de opdracht “Volledige studieopdracht voor de inrichting van woningen in het huizenblok Rivier/Linné/Sint-Lazarus”, opgesteld door de Dienst Stadsvernieuwing. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt 1.162.260,00 € BTW excl. hetzij 1.406.334,60 € (21% BTW inclusief).
- bovengenoemde opdracht te gunnen bij wijze van de mededingingsprocedure met onderhandeling.
- de aankondiging van de opdracht in te vullen en bekend te maken op nationaal en Europees niveau.
- deze beraadslaging in tweevoud met het oog op de uitoefening van het algemeen toezicht aan de toezichthoudende overheid over te maken.
- de uitgave voor deze opdracht te voorzien op artikel 9220/723-60 van de buitengewone begroting 2022.

10 annexes / 10 bijlagen

DUME FR espd-request.pdf, 2022-10-19 DC Conseil- mis. étude compl.riv-linné-saint-lazare FR.pdf, 2022_11_09_CCH - Modele 3P FR03102022 fin.pdf, 2022_11_09_Bestek - Model 3P NL28092022 fin.pdf, 2022-11-09 ilot riv-lin-stlazare rap. revu delib du 19-10.pdf, 2022-11-09 Estim trav et honoraires BE.pdf, 2022-10-19 DC Conseil- mis. étude compl.riv-linné-saint-lazare NL.pdf, 2022-11-10 Avis de marché FR.pdf, 2022-11-10 Avis de marché NL.pdf, DUME NL espd-request.pdf

23.11.2022/A/0009 **Personnel communal non enseignant ; statut pécuniaire au 1er janvier 1995 ; modification.**

Le Conseil communal,

Vu la nouvelle Loi communale ;

Vu sa délibération 18 octobre 2000 relative à la fixation du statut pécuniaire du personnel communal non enseignant ; modifié une dernière fois en séance du 22 décembre 2004 ;

Vu le Chapitre VII, Section 1, Titres-repas du règlement précité ;

Considérant qu'en séance du 25 juin 2018 le montant du titre-repas avait été modifié et fixé à 8,00€ et les interventions de l'employeur et de l'agent respectivement à 6,75 € et 1,25 € ;

Considérant que la législation en la matière autorise la distribution des titres-repas d'une valeur maximale de 8,00 € ;

Considérant qu'une aide de maximum 3€/ETP sera octroyée par la Région afin d'augmenter là où ils existent déjà les titres-repas octroyés aux membres du personnel ;

Considérant que l'Administration utilisera cette aide régionale pour diminuer la part individuelle du travailleur, sans cependant dépasser les montants maximum et minimum suivants ;8€ pour la valeur faciale du titre-repas et 1,09€ pour la part individuelle du travailleur dans le même titre ;

Considérant que le protocole d'accord sera signé en date du 14 novembre 2022 par les délégations syndicales et par celles de l'employeur ;

Décide :

Au Chapitre VII-Les interventions sociales-Section 1-Titres-l'art 90§2. la phrase « Le montant du titre-repas est fixé à 8,00 € . L'intervention de l'employeur et de l'agent est fixée respectivement à 6,75 € et 1,25 € » est remplacée par « ***Le montant du titre-repas est fixé à 8,00 € . L'intervention de l'employeur et de l'agent est fixée respectivement à 6,91 € et 1,09 €*** ».

La modification précitée entrera en vigueur avec **effet rétroactif au 1er janvier 2022** et après approbation par l'autorité de tutelle du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale.

Niet-onderwijzend gemeentepersoneel ; geldelijk statuut op 1 januari 1995 ; wijziging.

De Gemeenteraad,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet ;

Gelet op zijn beraadslaging van 18 oktober 2000 houdende vaststelling van het geldelijk statuut van het niet-onderwijzend gemeentepersoneel; laatst gewijzigd in zitting van 22 december 2004 ;

Gelet op Hoofdstuk VII, Afdeling 1, Maaltijdcheques van voornoemd reglement;

Overwegende dat in zitting van 25 juni 2018 het bedrag van de maaltijdcheque werd gewijzigd en vastgesteld op 8,00€ en de bijdrage van de werkgever en de ambtenaar respectievelijk 6,75€ en 1,25€ bedraagt ;

Overwegende dat de wetgeving inzake deze materie de verdeling van maaltijdcheques met een maximumwaarde van 8,00 € toestaat ;

Overwegende dat een steun van maximum 3 €/VTE zal worden verleend door het Gewest teneinde de maaltijdcheques te verhogen die worden toegekend aan de personeelsleden die er reeds ontvangen ;

Overwegende dat het Bestuur deze gewestelijke steun zal gebruiken om het individuele aandeel van de werknemer te verminderen, zonder echter de volgende maximum- en minimumbedragen te overschrijden; 8€ voor de nominale waarde van

de maaltijdcheque en 1,09€ voor het individuele aandeel van de werknemer in dezelfde cheque ;

Overwegende dat het protocolakkoord zal worden ondertekend op 14 november 2022 door de delegaties van de vakbond en die van de werkgever ;

Beslist :

In hoofdstuk VII - Afdeling 1 - Sociale bijdragen – Cheques- art. 90§2, wordt de zin "Het bedrag van de maaltijdcheque wordt vastgesteld op 8,00 €. De bijdrage van de werkgever en van het personeelslid wordt vastgesteld op respectievelijk 6,75 € en 1,25 €" vervangen door "***Het bedrag van de maaltijdcheque wordt vastgesteld op 8,00 €. De bijdrage van de werkgever en de werknemer wordt vastgesteld op respectievelijk 6,91 € en 1,09 €***".

Deze wijziging wordt van kracht vanaf **1 januari 2022** en na goedkeuring door de dienst administratief toezicht van het Ministerie van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest.

*1 annexe / 1 bijlage
25.06.2018.pdf*

23.11.2022/A/0010 **Personnel communal non enseignant ; Statut pécuniaire; Modifications.**

Le Conseil communal,

Vu les articles 117, 145 et 147 de la Nouvelle Loi Communale ;

Vu la loi du 19 décembre 1974 organisant les relations entre les autorités publiques et les syndicats des agents relevant de ces autorités ;

Vu la circulaire CIRC 2022/05 du 12 mai 2022 de Bruxelles Pouvoirs Locaux relative à l'implémentation des nouvelles échelles barémiques ;

Vu l'article 7 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu la délibération du Conseil communal du 24 novembre 2021 approuvant le protocole d'accord sectoriel 2021/1 conclu au sein du comité de négociation C-Comité des services publics locaux sous-section Région de Bruxelles-Capitale pour les années 2021 à 2025 ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

Décide :

De modifier le statut pécuniaire comme suit :

Au 1^{er} janvier 2023 : ajout de la première biennale ;

Au 1^{er} juillet 2023 : augmentation des échelles des niveaux A et B ; et

Au 1^{er} janvier 2025 : ajout de la deuxième biennale.

: Avec effet au 1er janvier 2023

AUXILIAIRE ADMINISTRATIF / OUVRIER AUXILIAIRE - E 1

Minimum : 13.286,18 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 15.396,36 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 132,87 - 13/2 \times 132,87 - 1/2 \times 250,00$

AUXILIAIRE ADMINISTRATIF / OUVRIER AUXILIAIRE - E 2

Minimum : 14.109,93 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 16.220,11 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 132,87 - 13/2 \times 132,87 - 1/2 \times 250,00$

AUXILIAIRE ADMINISTRATIF / OUVRIER AUXILIAIRE - E 3

Minimum : 14.933,68 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 17.043,86 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 132,87 - 13/2 \times 132,87 - 1/2 \times 250,00$

RESPONSABLE D'EQUIPE - E 4

Minimum : 14.827,36 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 20.435,64 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 372,02 - 13/2 \times 372,02 - 1/2 \times 400,00$

ADJOINT ADMINISTRATIF / ADJOINT TECHNIQUE / OUVRIER - D 1

Minimum : 14.064,59 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 19.685,75 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 372,94 - 13/2 \times 372,94 - 1/2 \times 400,00$

ADJOINT ADMINISTRATIF / ADJOINT TECHNIQUE / OUVRIER - D 2

Minimum : 14.900,06 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 20.533,96 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : 1/1 x 373,85 - 13/2 x 373,85 - 1/2 x 400,00

ADJOINT ADMINISTRATIF / ADJOINT TECHNIQUE / OUVRIER - D 3

Minimum : 16.046,04 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 21.705,42 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : 1/1 x 375,67 - 13/2 x 375,67 - 1/2 x 400,00

ADJOINT ADMINISTRATIF-CHEF / ADJOINT TECHNIQUE-CHEF / CHEF
D'EQUIPE - D 4

Minimum : 16.634,28 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 24.624,72 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : 1/1 x 531,46 - 13/2 x 531,46 - 1/2 x 550,00

ASSISTANT ADMINISTRATIF / ASSISTANT TECHNIQUE - C 1

Minimum : 14.514,59 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 22.521,69 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : 1/1 x 532,65 - 13/2 x 532,65 - 1/2 x 550,00

ASSISTANT ADMINISTRATIF / ASSISTANT TECHNIQUE - C 2

Minimum : 15.537,88 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 23.563,18 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : 1/1 x 533,95 - 13/2 x 533,95 - 1/2 x 550,00

ASSISTANT ADMINISTRATIF / ASSISTANT TECHNIQUE - C 3

Minimum : 17.169,68 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 25.231,52 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 536,56 - 13/2 \times 536,56 - 1/2 \times 550,00$

ASSISTANT ADMINISTRATIF-CHEF / ASSISTANT TECHNIQUE-CHEF - C
4

Minimum : 18.464,19 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 27.266,91 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 584,48 - 13/2 \times 584,48 - 1/2 \times 620,00$

SECRETAIRE ADMINISTRATIF / SECRETAIRE TECHNIQUE- B1

Minimum : 15.804,76 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 24.213,38 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 556,33 - 13/2 \times 556,33 - 1/2 \times 620,00$

SECRETAIRE ADMINISTRATIF / SECRETAIRE TECHNIQUE - B2

Minimum : 17.574,90 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 25.983,52 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 556,33 - 13/2 \times 556,33 - 1/2 \times 620,00$

SECRETAIRE ADMINISTRATIF / SECRETAIRE TECHNIQUE - B3

Minimum : 20.103,66 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 28.512,28 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 556,33 - 13/2 \times 556,33 - 1/2 \times 620,00$

SECRETAIRE ADMINISTRATIF CHEF / SECRETAIRE TECHNIQUE-
CHEF - B4

Minimum : 20.988,73 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 34.079,71 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 885,07 - 13/2 \times 885,07 - 1/2 \times 700,00$

SECRETAIRE D'ADMINISTRATION / ARCHITECTE / INSPECTEUR - A1.1

Minimum : 21.494,48 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 31.601,40 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 783,91 - 13/2 \times 783,91 - 1/2 \times 700,00$

SECRETAIRE D'ADMINISTRATION / ARCHITECTE / INSPECTEUR - A1.2

Minimum : 23.011,75 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 33.118,67 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 783,91 - 13/2 \times 783,91 - 1/2 \times 700,00$

SECRETAIRE D'ADMINISTRATION / ARCHITECTE / INSPECTEUR - A1.3

Minimum : 24.781,88 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 34.888,80 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 783,91 - 13/2 \times 783,91 - 1/2 \times 700,00$

INGENIEUR - A2.1

Minimum : 26.552,01 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 36.355,69 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 758,64 - 11/2 \times 758,64 - 1/2 \times 700,00$

INGENIEUR - A2.2

Minimum : 27.310,63 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 37.114,31 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 758,64 - 11/2 \times 758,64 - 1/2 \times 700,00$

INGENIEUR - A2.3

Minimum : 28.195,70 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 37.999,38 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 758,64 - 11/2 \times 758,64 - 1/2 \times 700,00$

CONSEILLER ADJOINT / ARCHITECTE PRINCIPAL - A4

Minimum : 24.453,13 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 38.805,17 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : 1/1 x 1.112,67 - 11/2 x 1.112,67 - 1/2 x 1.000,00

CONSEILLER - A6

Minimum : 30.244,00 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 47.023,52 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : 1/1 x 1.314,96 - 11/2 x 1.314,96 - 1/2 x 1.000,00

DIRECTEUR DES RESSOURCES HUMAINES - A9

Minimum : 37.223,38 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 58.858,22 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : 1/1 x 1.719,57 - 11/2 x 1.719,57 - 1/2 x 1.000,00

*** Avec effet au 1er juillet 2023**

SECRETAIRE ADMINISTRATIF / SECRETAIRE TECHNIQUE - B1

Minimum : 16.753,05 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 25.628,99 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : 1/1 x 589,71 - 13/2 x 589,71 - 1/2 x 620,00

SECRETAIRE ADMINISTRATIF / SECRETAIRE TECHNIQUE - B2

Minimum : 18.629,39 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 27.505,33 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : 1/1 x 589,71 - 13/2 x 589,71 - 1/2 x 620,00

SECRETAIRE ADMINISTRATIF / SECRETAIRE TECHNIQUE - B3

Minimum : 21.309,88 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 30.185,82 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : 1/1 x 589,71 - 13/2 x 589,71 - 1/2 x 620,00

SECRETAIRE ADMINISTRATIF CHEF / SECRETAIRE TECHNIQUE-
CHEF - B4

Minimum : 21.408,50 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 34.747,28 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : 1/1 x 902,77 - 13/2 x 902,77 - 1/2 x 700,00

SECRETAIRE D'ADMINISTRATION / ARCHITECTE / INSPECTEUR - A1.1

Minimum : 22.569,20 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 33.146,52 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : 1/1 x 823,11 - 13/2 x 823,11 - 1/2 x 700,00

SECRETAIRE D'ADMINISTRATION / ARCHITECTE / INSPECTEUR - A1.2

Minimum : 24.162,34 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 34.739,66 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : 1/1 x 823,11 - 13/2 x 823,11 - 1/2 x 700,00

SECRETAIRE D'ADMINISTRATION / ARCHITECTE / INSPECTEUR - A1.3

Minimum : 26.020,97 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 36.598,29 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : 1/1 x 823,11 - 13/2 x 823,11 - 1/2 x 700,00

INGENIEUR - A2.1

Minimum : 27.879,61 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 38.138,45 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : 1/1 x 796,57 - 11/2 x 796,57 - 1/2 x 700,00

INGENIEUR - A2.2

Minimum : 28.676,16 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 38.935,00 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 796,57 - 11/2 \times 796,57 - 1/2 \times 700,00$

INGENIEUR - A2.3

Minimum : 29.605,49 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 39.864,33 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 796,57 - 11/2 \times 796,57 - 1/2 \times 700,00$

CONSEILLER ADJOINT / ARCHITECTE PRINCIPAL - A4

Minimum : 24.942,13 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 39.561,23 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 1.134,92 - 11/2 \times 1.134,92 - 1/2 \times 1.000,00$

CONSEILLER - A6

Minimum : 30.848,88 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 47.944,00 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 1.341,26 - 11/2 \times 1.341,26 - 1/2 \times 1.000,00$

DIRECTEUR DES RESSOURCES HUMAINES - A9

Minimum : 37.967,85 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 60.015,37 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 1.753,96 - 11/2 \times 1.753,96 - 1/2 \times 1.000,00$

*** Avec effet au 1er janvier 2025**

AUXILIAIRE ADMINISTRATIF / OUVRIER AUXILIAIRE - E 1

Minimum : 13.286,18 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 15.646,36 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 132,87 - 13/2 \times 132,87 - 2/2 \times 250,00$

AUXILIAIRE ADMINISTRATIF / OUVRIER AUXILIAIRE - E 2

Minimum : 14.109,93 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 16.470,11 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 132,87 - 13/2 \times 132,87 - 2/2 \times 250,00$

AUXILIAIRE ADMINISTRATIF / OUVRIER AUXILIAIRE - E 3

Minimum : 14.933,68 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 17.293,86 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 132,87 - 13/2 \times 132,87 - 2/2 \times 250,00$

RESPONSABLE D'EQUIPE - E 4

Minimum : 14.827,36 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 20.835,64 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 372,02 - 13/2 \times 372,02 - 2/2 \times 400,00$

ADJOINT ADMINISTRATIF / ADJOINT TECHNIQUE / OUVRIER - D 1

Minimum : 14.064,59 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 20.085,75 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 372,94 - 13/2 \times 372,94 - 2/2 \times 400,00$

ADJOINT ADMINISTRATIF / ADJOINT TECHNIQUE / OUVRIER - D 2

Minimum : 14.900,06 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 20.933,96 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 373,85 - 13/2 \times 373,85 - 2/2 \times 400,00$

ADJOINT ADMINISTRATIF / ADJOINT TECHNIQUE / OUVRIER - D 3

Minimum : 16.046,04 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 22.105,42 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 375,67 - 13/2 \times 375,67 - 2/2 \times 400,00$

ADJOINT ADMINISTRATIF-CHEF / ADJOINT TECHNIQUE-CHEF / CHEF
D'EQUIPE - D 4

Minimum : 16.634,28 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 25.174,72 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 531,46 - 13/2 \times 531,46 - 2/2 \times 550,00$

ASSISTANT ADMINISTRATIF / ASSISTANT TECHNIQUE - C 1

Minimum : 14.514,59 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 23.071,69 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 532,65 - 13/2 \times 532,65 - 2/2 \times 550,00$

ASSISTANT ADMINISTRATIF / ASSISTANT TECHNIQUE - C 2

Minimum : 15.537,88 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 24.113,18 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 533,95 - 13/2 \times 533,95 - 2/2 \times 550,00$

ASSISTANT ADMINISTRATIF / ASSISTANT TECHNIQUE - C 3

Minimum : 17.169,68 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 25.781,52 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 536,56 - 13/2 \times 536,56 - 2/2 \times 550,00$

ASSISTANT ADMINISTRATIF-CHEF / ASSISTANT TECHNIQUE-CHEF - C
4

Minimum : 18.464,19 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 27.886,91 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 584,48 - 13/2 \times 584,48 - 2/2 \times 620,00$

SECRETARE ADMINISTRATIF / SECRETARE TECHNIQUE - B1

Minimum : 16.753,05 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 26.248,99 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : 1/1 x 589,71 - 13/2 x 589,71 - 2/2 x 620,00

SECRETARE ADMINISTRATIF / SECRETARE TECHNIQUE- B2

Minimum : 18.629,39 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 28.125,33 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : 1/1 x 589,71 - 13/2 x 589,71 - 2/2 x 620,00

SECRETARE ADMINISTRATIF / SECRETARE TECHNIQUE- B3

Minimum : 21.309,88 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 30.805,82 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : 1/1 x 589,71 - 13/2 x 589,71 - 2/2 x 620,00

SECRETARE ADMINISTRATIF CHEF / SECRETARE TECHNIQUE-
CHEF- B4

Minimum : 21.408,50 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 35.447,28 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : 1/1 x 902,77 - 13/2 x 902,77 - 2/2 x 700,00

SECRETARE D'ADMINISTRATION / ARCHITECTE / INSPECTEUR - A1.1

Minimum : 22.569,20 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 33.846,52 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : 1/1 x 823,11 - 13/2 x 823,11 - 2/2 x 700,00

SECRETARE D'ADMINISTRATION / ARCHITECTE / INSPECTEUR - A1.2

Minimum : 24.162,34 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 35.439,66 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 823,11 - 13/2 \times 823,11 - 2/2 \times 700,00$

SECRETAIRE D'ADMINISTRATION / ARCHITECTE / INSPECTEUR- A1.3

Minimum : 26.020,97 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 37.298,29 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 823,11 - 13/2 \times 823,11 - 2/2 \times 700,00$

INGENIEUR - A2.1

Minimum : 27.879,61 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 38.838,45 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 796,57 - 11/2 \times 796,57 - 1/2 \times 700,00$

INGENIEUR - A2.2

Minimum : 28.676,16 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 39.635,00 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 796,57 - 11/2 \times 796,57 - 1/2 \times 700,00$

INGENIEUR - A2.3

Minimum : 29.605,49 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 40.564,33 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 796,57 - 11/2 \times 796,57 - 1/2 \times 700,00$

CONSEILLER ADJOINT - A4

Minimum : 24.942,13 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 40.561,23 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : $1/1 \times 1.134,92 - 11/2 \times 1.134,92 - 2/2 \times 1.000,00$

CONSEILLER - A6

Minimum : 30.848,88 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 48.944,00 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : 1/1 x 1.341,26 - 11/2 x 1.341,26 - 2/2 x 1.000,00

DIRECTEUR DES RESSOURCES HUMAINES – A9

Minimum : 37.967,85 € l'an, à l'indice 138.01

Maximum : 61.015,37 € l'an, à l'indice 138.01

Amplitude : 1/1 x 1.753,96 - 11/2 x 1.753,96 - 1/2 x 1.000,00

Niet-onderwijzend gemeentepersoneel ; Geldelijk statuut; Wijzigingen.

De Gemeenteraad,

Gelet op de artikels 117, 145 en 147 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel;

Gelet op de omzendbrief CIRC 2022/05 van Brusselse Plaatselijke Besturen van 12 mei 2022 met betrekking tot de instelling van de nieuwe weddenscalen ;

Gelet op het artikel 7 van de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;

Gelet de beraadslaging van de Gemeenteraad van 24 november 2021 dat het protocol van sectoraal akkoord 2021/1 afgesloten binnen het Onderhandelingscomité C – Comité van de Plaatselijke openbare diensten - Onderafdeling Brussels hoofdstedelijk Gewest voor de jaren 2021 tot 2025 aanneemt ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

Beslist:

Het geldelijk statuut als volgt te wijzigen :

Op 1 januari 2023 : toevoeging van de eerste biënnale;

Op 1 juli 2023 : verhoging van de schalen van de niveau A en B; en

Op 1 januari 2023 : toevoeging van de tweede biënnale.

· Met kracht op 1 januari 2023

ADMINISTRATIEVE HULPKRACHT / HULPARBEIDER - E 1

Minimum : 13.286,18 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 15.396,36 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 132,87 - 13/2 x 132,87 - 1/2 x 250,00

ADMINISTRATIEVE HULPKRACHT / HULPARBEIDER - E 2

Minimum : 14.109,93 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 16.220,11 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 132,87 - 13/2 x 132,87 - 1/2 x 250,00

ADMINISTRATIEVE HULPKRACHT / HULPARBEIDER - E 3

Minimum : 14.933,68 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 17.043,86 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 132,87 - 13/2 x 132,87 - 1/2 x 250,00

WVLOEGVERANTWOORDELIJKE – E 4

Minimum : 14.827,36 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 20.435,64 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 372,02 - 13/2 x 372,02 - 1/2 x 400,00

ADMINISTRATIEF ADJUNCT / TECHNISCH ADJUNCT / ARBEIDER - D 1

Minimum : 14.064,59 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 19.685,75 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 372,94 - 13/2 x 372,94 - 1/2 x 400,00

ADMINISTRATIEF ADJUNCT / TECHNISCH ADJUNCT / ARBEIDER - D 2

Minimum : 14.900,06 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 20.533,96 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 373,85 - 13/2 x 373,85 - 1/2 x 400,00

ADMINISTRATIEF ADJUNCT / TECHNISCH ADJUNCT / ARBEIDER - D 3

Minimum : 16.046,04 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 21.705,42 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 375,67 - 13/2 x 375,67 - 1/2 x 400,00

ADMINISTRATIEF ADJUNCT / TECHNISCH ADJUNCT /
PLOEGVERANTWOORDELIJKE - E 4

Minimum : 16.634,28 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 24.624,72 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 531,46 - 13/2 x 531,46 - 1/2 x 550,00

ADMINISTRATIEF ASSISTENT / TECHNISCH ASSISTENT - C 1

Minimum : 14.514,59 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 22.521,69 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 532,65 - 13/2 x 532,65 - 1/2 x 550,00

ADMINISTRATIEF ASSISTENT / TECHNISCH ASSISTENT - C 2

Minimum : 15.537,88 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 23.563,18 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 533,95 - 13/2 x 533,95 - 1/2 x 550,00

ADMINISTRATIEF ASSISTENT / TECHNISCH ASSISTENT - C 3

Minimum : 17.169,68 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 25.231,52 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 536,56 - 13/2 x 536,56 - 1/2 x 550,00

ADMINISTRATIEF HOOFDASSISTENT / TECHNISCH HOOFDASSISTENT
- C 4

Minimum : 18.464,19 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 27.266,91 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 584,48 - 13/2 x 584,48 - 1/2 x 620,00

ADMINISTRATIEF SECRETARIS / TECHNISCH SECRETARIS - B1

Minimum : 15.804,76 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 24.213,38 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 556,33 - 13/2 x 556,33 - 1/2 x 620,00

ADMINISTRATIEF SECRETARIS / TECHNISCH SECRETARIS - B2

Minimum : 17.574,90 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 25.983,52 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : $1/1 \times 556,33 - 13/2 \times 556,33 - 1/2 \times 620,00$

ADMINISTRATIEF SECRETARIS / TECHNISCH SECRETARIS - B3

Minimum : 20.103,66 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 28.512,28 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : $1/1 \times 556,33 - 13/2 \times 556,33 - 1/2 \times 620,00$

ADMINISTRATIEF HOOFDSECRETARIS / TECHNISCH
HOOFDSECRETARIS - B4

Minimum : 20.988,73 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 34.079,71 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : $1/1 \times 885,07 - 13/2 \times 885,07 - 1/2 \times 700,00$

BESTUURSSECRETARIS / ARCHITECT / INSPECTEUR - A1.1

Minimum : 21.494,48 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 31.601,40 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : $1/1 \times 783,91 - 13/2 \times 783,91 - 1/2 \times 700,00$

BESTUURSSECRETARIS / ARCHITECT / INSPECTEUR - A1.2

Minimum : 23.011,75 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 33.118,67 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : $1/1 \times 783,91 - 13/2 \times 783,91 - 1/2 \times 700,00$

BESTUURSSECRETARIS / ARCHITECT / INSPECTEUR - A1.3

Minimum : 24.781,88 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 34.888,80 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : $1/1 \times 783,91 - 13/2 \times 783,91 - 1/2 \times 700,00$

INGENIEUR - A2.1

Minimum : 26.552,01 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 36.355,69 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : $1/1 \times 758,64 - 11/2 \times 758,64 - 1/2 \times 700,00$

INGENIEUR - A2.2

Minimum : 27.310,63 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 37.114,31 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 758,64 - 11/2 x 758,64 - 1/2 x 700,00

INGENIEUR - A2.3

Minimum : 28.195,70 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 37.999,38 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 758,64 - 11/2 x 758,64 - 1/2 x 700,00

ADJUNCT-ADVISEUR / E. A. ARCHITECT - A4

Minimum : 24.453,13 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 38.805,17 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 1.112,67 - 11/2 x 1.112,67 - 1/2 x 1.000,00

ADVISEUR - A6

Minimum : 30.244,00 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 47.023,52 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 1.314,96 - 11/2 x 1.314,96 - 1/2 x 1.000,00

DIRECTEUR HUMAN RESSOURCES - A9

Minimum : 37.223,38 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 58.858,22 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 1.719,57 - 11/2 x 1.719,57 - 1/2 x 1.000,00

*** Met kracht op 1 juli 2023**

ADMINISTRATIEF SECRETARIS / TECHNISCH SECRETARIS - B1

Minimum : 16.753,05 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 25.628,99 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen: 1/1 x 589,71 - 13/2 x 589,71 - 1/2 x 620,00

ADMINISTRATIEF SECRETARIS / TECHNISCH SECRETARIS - B2

Minimum : 18.629,39 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 27.505,33 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 589,71 - 13/2 x 589,71 - 1/2 x 620,00

ADMINISTRATIEF SECRETARIS / TECHNISCH SECRETARIS - B3

Minimum : 21.309,88 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 30.185,82 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 589,71 - 13/2 x 589,71 - 1/2 x 620,00

ADMINISTRATIEF HOOFDSECRETARIS / TECHNISCH
HOOFDSECRETARIS - B4

Minimum : 21.408,50 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 34.747,28 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 902,77 - 13/2 x 902,77 - 1/2 x 700,00

BESTUURSSECRETARIS / ARCHITECT / INSPECTEUR - A1.1

Minimum : 22.569,20 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 33.146,52 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 823,11 - 13/2 x 823,11 - 1/2 x 700,00

BESTUURSSECRETARIS / ARCHITECT / INSPECTEUR - A1.2

Minimum : 24.162,34 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 34.739,66 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 823,11 - 13/2 x 823,11 - 1/2 x 700,00

BESTUURSSECRETARIS / ARCHITECT / INSPECTEUR - A1.3

Minimum : 26.020,97 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 36.598,29 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 823,11 - 13/2 x 823,11 - 1/2 x 700,00

INGENIEUR - A2.1

Minimum : 27.879,61 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 38.138,45 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 796,57 - 11/2 x 796,57 - 1/2 x 700,00

INGENIEUR - A2.2

Minimum : 28.676,16 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 38.935,00 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 796,57 - 11/2 x 796,57 - 1/2 x 700,00

INGENIEUR - A2.3

Minimum : 29.605,49 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 39.864,33 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 796,57 - 11/2 x 796,57 - 1/2 x 700,00

ADJUNCT-ADVISEUR / E. A. ARCHITECT - A4

Minimum : 24.942,13 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 39.561,23 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 1.134,92 - 11/2 x 1.134,92 - 1/2 x 1.000,00

ADVISEUR - A6

Minimum : 30.848,88 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 47.944,00 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 1.341,26 - 11/2 x 1.341,26 - 1/2 x 1.000,00

DIRECTEUR HUMAN RESSOURCES - A9

Minimum : 37.967,85 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 60.015,37 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 1.753,96 - 11/2 x 1.753,96 - 1/2 x 1.000,00

*** Met kracht op 1 januari 2025**

ADMINISTRATIEVE HULPKRACHT / HULPARBEIDER - E 1

Minimum : 13.286,18 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 15.646,36 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 132,87 - 13/2 x 132,87 - 2/2 x 250,00

ADMINISTRATIEVE HULPKRACHT / HULPARBEIDER - E 2

Minimum : 14.109,93 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 16.470,11 € per jaar, met als index 138.01

Amplitude : 1/1 x 132,87 - 13/2 x 132,87 - 2/2 x 250,00

ADMINISTRATIEVE HULPKRACHT / HULPARBEIDER - E 3

Minimum : 14.933,68 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 17.293,86 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 132,87 - 13/2 x 132,87 - 2/2 x 250,00

PLOEGVERANTWOORDELIJKE – E 4

Minimum : 14.827,36 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 20.835,64 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 372,02 - 13/2 x 372,02 - 2/2 x 400,00

ADMINISTRATIEF ADJUNCT / TECHNISCH ADJUNCT / ARBEIDER - D 1

Minimum : 14.064,59 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 20.085,75 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 372,94 - 13/2 x 372,94 - 2/2 x 400,00

ADMINISTRATIEF ADJUNCT / TECHNISCH ADJUNCT / ARBEIDER - D 2

Minimum : 14.900,06 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 20.933,96 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 373,85 - 13/2 x 373,85 - 2/2 x 400,00

ADMINISTRATIEF ADJUNCT / TECHNISCH ADJUNCT / ARBEIDER - D 3

Minimum : 16.046,04 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 22.105,42 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 375,67 - 13/2 x 375,67 - 2/2 x 400,00

ADMINISTRATIEF ADJUNCT / TECHNISCH ADJUNCT / PLOEGVERANTWOORDELIJKE - D 4

Minimum : 16.634,28 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 25.174,72 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 531,46 - 13/2 x 531,46 - 2/2 x 550,00

ADMINISTRATIEF ASSISTENT / TECHNISCH ASSISTENT - C 1

Minimum : 14.514,59 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 23.071,69 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 532,65 - 13/2 x 532,65 - 2/2 x 550,00

ADMINISTRATIEF ASSISTENT / TECHNISCH ASSISTENT - C 2

Minimum : 15.537,88 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 24.113,18 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 533,95 - 13/2 x 533,95 - 2/2 x 550,00

ADMINISTRATIEF ASSISTENT / TECHNISCH ASSISTENT - C 3

Minimum : 17.169,68 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 25.781,52 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 536,56 - 13/2 x 536,56 - 2/2 x 550,00

ADMINISTRATIEF HOOFDASSISTENT / TECHNISCH HOOFDASSISTENT
- C 4

Minimum : 18.464,19 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 27.886,91 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 584,48 - 13/2 x 584,48 - 2/2 x 620,00

ADMINISTRATIEF SECRETARIS / TECHNISCH SECRETARIS - B1

Minimum : 16.753,05 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 26.248,99 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 589,71 - 13/2 x 589,71 - 2/2 x 620,00

ADMINISTRATIEF SECRETARIS / TECHNISCH SECRETARIS - B2

Minimum : 18.629,39 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 28.125,33 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 589,71 - 13/2 x 589,71 - 2/2 x 620,00

ADMINISTRATIEF SECRETARIS / TECHNISCH SECRETARIS - B3

Minimum : 21.309,88 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 30.805,82 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 589,71 - 13/2 x 589,71 - 2/2 x 620,00

ADMINISTRATIEF HOOFDSECRETARIS / TECHNISCH
HOOFDSECRETARIS - B4

Minimum : 21.408,50 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 35.447,28 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 902,77 - 13/2 x 902,77 - 2/2 x 700,00

BESTUURSSECRETARIS / ARCHITECT / INSPECTEUR - A1.1

Minimum : 22.569,20 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 33.846,52 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : $1/1 \times 823,11 - 13/2 \times 823,11 - 2/2 \times 700,00$

BESTUURSSECRETARIS / ARCHITECT / INSPECTEUR - A1.2

Minimum : 24.162,34 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 35.439,66 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : $1/1 \times 823,11 - 13/2 \times 823,11 - 2/2 \times 700,00$

BESTUURSSECRETARIS / ARCHITECT / INSPECTEUR - A1.3

Minimum : 26.020,97 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 37.298,29 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : $1/1 \times 823,11 - 13/2 \times 823,11 - 2/2 \times 700,00$

INGENIEUR - A2.1

Minimum : 27.879,61 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 38.838,45 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : $1/1 \times 796,57 - 11/2 \times 796,57 - 1/2 \times 700,00$

INGENIEUR - A2.2

Minimum : 28.676,16 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 39.635,00 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : $1/1 \times 796,57 - 11/2 \times 796,57 - 1/2 \times 700,00$

INGENIEUR - A2.3

Minimum : 29.605,49 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 40.564,33 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : $1/1 \times 796,57 - 11/2 \times 796,57 - 1/2 \times 700,00$

ADJUNCT-ADVISEUR / E. A. ARCHITECT - A4

Minimum : 24.942,13 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 40.561,23 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : $1/1 \times 1.134,92 - 11/2 \times 1.134,92 - 2/2 \times 1.000,00$

ADVISEUR - A6

Minimum : 30.848,88 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 48.944,00 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen: 1/1 x 1.341,26 - 11/2 x 1.341,26 - 2/2 x 1.000,00

DIRECTEUR HUMAN RESSOURCES – A9

Minimum : 37.967,85 € per jaar, met als index 138.01

Maximum : 61.015,37 € per jaar, met als index 138.01

Weddenverhogingen : 1/1 x 1.753,96 - 11/2 x 1.753,96 - 1/2 x 1.000,00

5 annexes / 5 bijlagen

24.11.2021 Nl.pdf, CIRC2022-05_Echelles-Schalen_01-01-2023.pdf,

Protocole_2021_1.pdf-1.pdf, Circulaire 2022-05 - nouvelles échelles barémiques - 12052022.pdf, 24.11.2021 Fr.pdf

23.11.2022/A/0011 **Appel à projet « plans bruit locaux » 2020 ; approbation de l'avenant n°1 de la convention.**

Le Conseil,

Vu l'appel à projet 2020 « plans bruit locaux » de Bruxelles Environnement ;

Vu la demande de subside pour la réalisation d'une étude acoustique et d'aménagements au Jardin des Familles approuvée par le Collège en date du 24.11.2020 ;

Vu l'approbation de la convention par le Conseil en date du 15.09.2021 ;

Considérant que la période de subside prévue s'étalait du 01.03.2021 au 31.01.2023 ;

Considérant qu'il est proposé, en accord avec Bruxelles Environnement, de prolonger la durée du subside d'un an, jusqu'au 31.12.2023 ;

Vu la proposition d'avenant n°1 à la convention ;

Décide :

- D'approuver la prolongation du subside jusqu'au 31.12.2023 pour le projet d'étude acoustique et d'aménagements au Jardin des Familles ;
- De charger le Collège des Bourgmestre et Echevins, représenté par le Bourgmestre et la Secrétaire Communale, de signer l'avenant n°1 de la convention.

Projectoproep « lokale geluidsplannen » 2020 ; goedkeuring van wijziging nr. 1 van de overeenkomst.

De Raad,

Gelet op de projectoproep 2020 « lokale geluidsplannen » van Leefmilieu Brussel ;

Gelet op de subsidieaanvraag voor de uitvoering van een akoestische studie en inrichtingen aan de Familietuin goedgekeurd door het College op 24.11.2020 ;

Gelet op de goedkeuring van de overeenkomst door de Raad op 15.09.2021 ;
Overwegende dat de voorziene subsidieperiode duurde van 01.03.2021 tot 31.01.2023 ;
Overwegende dat in overleg met Leefmilieu Brussel wordt voorgesteld om de subsidieperiode met een jaar te verlengen, tot 31.12.2023 ;
Gelet op het wijzigingsvoorstel nr. 1 bij de overeenkomst ;

Beslist :

- Om de verlenging van de subsidie tot 31.12.2023 goed te keuren voor het project van akoestische studie en inrichtingen van de Familietuin ;
- Om het College van Burgemeester en Schepenen, vertegenwoordigd door de Burgemeester en de Gemeentesecretaresse, te belasten met de ondertekening van wijziging nr. 1 van de overeenkomst.

6 annexes / 6 bijlagen

Saint-Josse - AAP Bruit - volet 3_signé.pdf, 2021-09-15 - DC - Conventions AAP plan bruit.pdf,

CONT_AAPBruit2021_SJTN_JardinDesFamilles_Avenant_1_BE_FRNL.pdf, 2020-11-24 DC Demande subside AAP 2020 Bruit.pdf,

CONT_AAPBruit2021_SJTN_JardinDesFamilles_Avenant_1.pdf,

CONT_2021_AC_Stjosse_Bruit_JardinDesFamilles.pdf

23.11.2022/A/0012 **Enseignement – A.T.L (Accueil Temps Libre) ; Dispositif de coordination ; Mise à jour de la convention entre la commune et l'ONE.**

Le Conseil,

Vu le décret du 3 juillet 2003 relatif à la coordination de l'accueil des enfants durant leur temps libre et au soutien de l'accueil extrascolaire, tel que modifié ;

Considérant l'engagement de la commune de Saint-Josse-ten-Noode à coordonner l'offre d'accueil sur son territoire ;

Considérant la convention établie en 2010 entre la commune et l'ONE concernant la définition de fonction du coordinateur.rice ATL et les missions spécifiques, à savoir ;

- Suivre et organiser la formation des accueillants

- Encadrer les plaines de vacances

Considérant la rencontre du 22 juin avec des membres du service AES et Madame MPIA Julienne - Responsable du Service Enseignement et Administratrice de l'A.I.S.S.J. asbl – Monsieur BOIKETE Philippe – Echevin de l'ATL-, Madame BOURHIDANE Ibtissame - Coordinatrice Accueil Extrascolaire pour la commune et responsable de projets pour l'A.I.S.S.J asbl - et Madame HARDY Linda - Coordinatrice Accueil Temps Libre;

Considérant que l'ONE demande à la commune les modifications qu'elle souhaite apporter à la convention entre l'ONE et la commune, concernant les missions spécifiques de la coordination ATL, datant de 2010 ;

Décide :

D'approuver la suppression des deux missions spécifiques de la convention de 2010 et qui ne sont plus d'actualité, à savoir :

- Le suivi et l'organisation des formations des accueillants étant gérés par la coordinatrice accueil extrascolaire

- L'encadrement des plaines étant géré par le service communal de la Jeunesse
D'approuver de ne pas mentionner de nouvelle fonction spécifique à la description de fonction du/ de la coordinateur.rice ATL dans la nouvelle convention qui sera transmise par l'ONE pour accord suite à cette décision.

2 annexes / 2 bijlagen

Courrier ONE 11.07.22.pdf, 2010 Convention ATL de Saint-Josse-ten-Noode.pdf

23.11.2022/A/0013 **Enseignement; projet "A L'Ecole"; prolongation de la convention de collaboration pour l'année civile 2022.**

Le Conseil communal,

Vu la Note de Politique Générale 2012-2018 adoptée par le Conseil communal ;
Vu la mise en place au cours de l'année scolaire 2013-2014 du projet "A L'Ecole" au sein des 5 établissements scolaires fondamentaux communaux francophones ;
Vu également la mise en place d'un prestataire-ALE au sein du Lycée Guy Cudell et l'élargissement du dispositif à l'école fondamentale communale néerlandophone "Sint-Joost-aan-Zee" ;
Vu la globalisation de ces différents projets dans une même convention depuis le 1er janvier 2017 ;
Vu le souhait, depuis l'année civile 2020, d'élargir les prestations des prestataires-ALE de 10h à 12h, pendant les périodes hivernales, dans les 5 écoles fondamentales communales francophones afin de distribuer la soupe et d'effectuer le nettoyage du matériel nécessaire à la distribution de la soupe, ainsi que d'effectuer l'accompagnement des enfants à la piscine ;
Considérant qu'une nouvelle convention définissant les modalités de collaboration pour l'année civile 2022 a été réalisée ;
Vu que l'asbl para-communale AISSJ est incluse dans ladite proposition de convention ;

Décide :

- D'approuver et de signer la nouvelle proposition tripartite entre l'Agence Locale pour l'Emploi de Saint-Josse-ten-Noode, la Commune et l'asbl AISSJ permettant la poursuite du dispositif du projet "A L'Ecole" au sein des 7 établissements scolaires précités durant l'année civile 2022;
- De prendre en charge financièrement le projet ;
- D'imputer les dépenses aux articles budgétaires 7210/124-06, 7310/124-06 du budget ordinaire de l'exercice 2022.

Onderwijs; project "Op School; verlenging van de samenwerkingsovereenkomst voor het dienstjaar 2022.

De Gemeenteraad,

Gelet op de Algemene Beleidsnota 2012-2018 goedgekeurd door de Gemeenteraad ;
Gelet op het tot stand brengen in de loop van het schooljaar 2013-2014 van het project "Op School" binnen de 5 Franstalige gemeentelijke basisscholen ;
Gelet tevens op de aanstelling van een PWA-dienstverlener binnen het Guy Cudell Lyceum en de uitbreiding van de voorziening in de Nederlandstalige basisschool "Sint-Joost-aan-Zee" ;
Gelet op de globalisatie van deze verschillende projecten in een zelfde overeenkomst

sedert 1 januari 2017 ;

Overwegende de wens, sinds het jaar 2020, om de prestaties van de PWA-dienstverleners uit te breiden van 10u tot 12u, gedurende de winterperiode, in de 5 Franstalige gemeentelijke basisscholen om de soep te verdelen en de reiniging van het materiaal uit te voeren dat nodig is voor de verdeling van de soep, alsook om de begeleiding van de kinderen naar het zwembad te verzekeren;

Overwegende dat een nieuwe overeenkomst met vaststelling van de samenwerkingsmodaliteiten voor het kalenderjaar 2022 werd opgesteld ;

Gezien de paracommunale vzw AISSJ inbegrepen is in dit voorstel van overeenkomst ;

Beslist :

- Om de tripartiete overeenkomst goed te keuren en te ondertekenen tussen het Plaatselijk Tewerkstellingsagentschap van Sint-Joost-ten-Node, de Onderwijsdepartementen en de vzw AISSJ die de voortzetting mogelijk maakt van het project "Op School" binnen de 7 voornoemde scholen gedurende kalenderjaar 2022;
- Om het project financieel ten laste te nemen ;
- Om de uitgaven te boeken op de begrotingsartikelen 7211/124-06, 7221/124-06 van de gewone begroting van dienstjaar 2022

1 annexe / 1 bijlage

Convention ALECOLE 2022 FR.doc

23.11.2022/A/0014 **Associations de jeunesse : octroi de subsides pour 2022.**

Le Conseil,

Vu l'examen du rapport du Conseil communal du 14 septembre 2022, allouant un crédit de 9600 € inscrit à l'article 7612/332/02 au service ordinaire du budget 2022;

Attendu que le crédit est disponible;

Vu la proposition du Conseil communal d'octroyer ce budget aux associations de jeunesse locales ayant rentré le formulaire de demande attestant des activités pour les jeunes, dont :

Avenir ASBL

Rue du Moulin n° 150, 1210 Bruxelles

Responsable : El Kharaj Hafid

7612/332/02 : 1600 €

Décide :

D'allouer les subsides à l'association telle que détaillée ci-dessus, sur l'article budgétaire 7612/332/02 du service ordinaire de l'année 2022.

Jeugdverenigingen; toekenning van een toelage in 2022.

De Raad,

Gezien het onderzoek van het Gemeenteraad van 14 september 2022 dat een krediet van 9600 € inschrijft op het artikel 7612/332/02 van de gewone dienst van de begroting 2022;
Aangezien het krediet beschikbaar is;
Gezien het voorstel van het Gemeenteraad dit bedrag toe te kennen aan de volgende lokale jeugdverenigingen die het aanvraagformulier aangaande de activiteiten voor de jongeren, hebben ingediend, waaronder :

Avenir VZW
Moulinstraat nr. 150, 1210 Brussel
Verantwoordelijke persoon: El Kharaj Hafid
7612/332/02 : 1600 €

Beslist :

De subsidies aan de vereniging zoals hierboven beschreven, toe te kennen, op het begrotingsartikel 7612/332/02 van de gewone dienst van het jaar 2022.

5 annexes / 5 bijlagen

Bilan Avenir 2020.pdf, STATUT ASBL AVENIR.pdf, Conseil FR et NL_subsidies communaux 2022_avec tableau en annexe_22-09-14.pdf, Plan d'action 2021-22 - Final.pdf, Dossier subsidies 2022. Avenir.pdf

23.11.2022/A/0015 **Associations de jeunesse : octroi de subsides pour 2022.**

Le Conseil,

Vu l'examen du rapport du Conseil communal du 14 septembre 2022 allouant un crédit de 9600 € inscrit à l'article 7612/332/02 au service ordinaire du budget 2022;
Attendu que le crédit est disponible;
Vu la proposition du Conseil communal d'octroyer ce budget aux associations de jeunesse locales ayant rentrées le formulaire de demande attestant des activités pour les jeunes, dont :

Apprenti-Sage ASBL

Rue verte, 46, 1210 Bruxelles
Responsable : Mme Bouzalmad Houda
7612/332/02 : 1600 €

Décide :

D'allouer les subsides à l'association telle que détaillée ci-dessus, sur l'article budgétaire 7612/332/02 du service ordinaire de l'année 2022.

Jeugdverenigingen; toekenning van een toelage in 2022.

De Raad,

Gezien het onderzoek van het dat een krediet van 9600 € inschrijft op het artikel 7612/332/02 van de gewone dienst van de begroting 2022;

Aangezien het krediet beschikbaar is;
Gezien het voorstel van het dit bedrag toe te kennen aan de volgende lokale jeugdverenigingen die het aanvraagformulier aangaande de activiteiten voor de jongeren, hebben ingediend, waaronder :

Apprenti-Sage VZW
Wervelstraat 46, 1210 Brussel
Verantwoordelijke persoon: mevrouw Bouzalmad Houda
7612/332/02 : 1600 €

Beslist :

De subsidies aan de vereniging zoals hierboven beschreven, toe te kennen, op het begrotingsartikel 7612/332/02 van de gewone dienst van het jaar 2022.

3 annexes / 3 bijlagen

Dossier 1 apprenti-Sage.pdf, Dossier Apprenti- Sage..pdf,

Conseil+FR+et+NL_subsidies+communaux+2022_avec+tableau+en+annexe_22-09-14.pdf.pdf

23.11.2022/A/0016 **Associations de jeunesse : octroi de subsides pour 2022**

Le Conseil,

Vu l'examen du rapport du Conseil communal du 14 septembre 2022, allouant un crédit de 9600 € inscrit à l'article 7612/332/02 au service ordinaire du budget 2022;

Attendu que le crédit est disponible;

Vu la proposition du Conseil communal d'octroyer ce budget aux associations de jeunesse locales ayant rentré le formulaire de demande attestant des activités pour les jeunes, dont :

Inser'Action ASBL
Rue Saint-François n° 48, 1210 Bruxelles
Responsable : GIELE Freddy
7612/332/02 : 1600 €

Décide :

D'allouer les subsides à l'association telle que détaillée ci-dessus, sur l'article budgétaire 7612/332/02 du service ordinaire de l'année 2022.

Jeugdverenigingen; toekenning van een toelage in 2022.

De Raad,

Gezien het onderzoek van het Gemeenteraad van 14 september 2022 dat een krediet van 9600 € inschrijft op het artikel 7612/332/02 van de gewone dienst van de begroting 2022;

Aangezien het krediet beschikbaar is;

Gezien het voorstel van het Gemeenteraad dit bedrag toe te kennen aan de volgende lokale jeugdverenigingen die het aanvraagformulier aangaande de activiteiten voor de jongeren, hebben ingediend,

waaronder :

Inser'Action VZW
Sint-Franciscusstraat nr. 48, 1210 Brussel
Verantwoordelijke persoon: GIELE Freddy
7612/332/02 : 1600 €

Beslist :

De subsidies aan de vereniging zoals hierboven beschreven, toe te kennen, op het begrotingsartikel 7612/332/02 van de gewone dienst van het jaar 2022.

2 annexes / 2 bijlagen

*Conseil FR et NL_subsidies communales 2022_avec tableau en annexe_22-09-14.pdf,
Dossier Subside jeunesse 2022. Inser'action.pdf*

23.11.2022/A/0017 **Associations de jeunesse : octroi de subsides pour 2022.**

Le Conseil,

Vu l'examen du rapport du Conseil communal du 14 septembre 2022 allouant un crédit de 9600 € inscrit à l'article 7612/332/02 au service ordinaire du budget 2022;

Attendu que le crédit est disponible;

Vu la proposition du Conseil communal d'octroyer ce budget aux associations de jeunesse locales ayant rentrées le formulaire de demande attestant des activités pour les jeunes, dont :

Jeunes Côteaux ASBL (paroisse Saint-Josse/ Groupe jeunes)

Chaussée de Louvain, 99

1210 Bruxelles

Responsable : Mme Flora Acedos

7612/332/02 : 1600 €

Décide :

D'allouer les subsides à l'association telle que détaillée ci-dessus, sur l'article budgétaire 7612/332/02 du service ordinaire de l'année 2022.

Jeugdverenigingen; toekenning van een toelage in 2022.

De Raad,

Gezien het onderzoek van het dat een krediet van 9600 € inschrijft op het artikel 7612/332/02 van de gewone dienst van de begroting 2022;

Aangezien het krediet beschikbaar is;

Gezien het voorstel van het dit bedrag toe te kennen aan de volgende lokale jeugdverenigingen die het aanvraagformulier aangaande de activiteiten voor de jongeren, hebben ingediend, waaronder :

Jeunes Côteaux VZW (St-Josse parochie jeugd groepen)
Levensesteeweg, 99
1210 Brussel
Verantwoordelijke persoon: mevrouw Flora Acedos
7612/332/02 : 1600 €

Beslist :

De subsidies aan de vereniging zoals hierboven beschreven, toe te kennen, op het begrotingsartikel 7612/332/02 van de gewone dienst van het jaar 2022.

3 annexes / 3 bijlagen

Conseil+FR+et+NL_subsidies+communaux+2022_avec+tableau+en+annexe_22-09-14.pdf.pdf, Réponse ASBL Association des Oeuvres Paroissiales du Doyenné Bruxelles Nord-Est.pdf, Réponse Jeunes Coteaux.pdf

23.11.2022/A/0018 **Associations de jeunesse : octroi de subsides pour 2022.**

Le Conseil,

Vu l'examen du rapport du Conseil communal du 14 septembre 2022, allouant un crédit de 9600 € inscrit à l'article 7612/332/02 au service ordinaire du budget 2022;

Attendu que le crédit est disponible;

Vu la proposition du Collège d'octroyer ce budget aux associations de jeunesse locales ayant rentrées le formulaire de demande attestant des activités pour les jeunes, dont :

LA RUELLE ASBL

Rue Saint-Alphonse n°20, 1210 Bruxelles
Responsable : Madame Christine Pauporte
7612/332/02 : 1600 €

Décide :

D'allouer les subsides à l'association telle que détaillée ci-dessus, sur l'article budgétaire 7612/332/02 du service ordinaire de l'année 2022.

Jeugdverenigingen; toekenning van een toelage in 2022.

De Raad,

Gezien het onderzoek van het Gemeenteraad van 14 september 2022, dat een krediet van 9600 € inschrijft op het artikel 7612/332/02 van de gewone dienst van de begroting 2022 ;

Aangezien het krediet beschikbaar is;

Gezien het voorstel van het College dit bedrag toe te kennen aan de volgende lokale jeugdverenigingen die het aanvraagformulier aangaande de activiteiten voor de jongeren, hebben ingediend, waaronder :

LA RUELLE ASBL

Sint-Alphonsestraat n°20, 1210 Bruxelles
Verantwoordelijke : Mevrouw Christine Pauporte

7612/332/02 : 1600 €

Beslist :

De subsidies aan de vereniging zoals hierboven beschreven, toe te kennen, op het begrotingsartikel 7612/332/02 van de gewone dienst van het jaar 2022.

3 annexes / 3 bijlagen

Conseil+FR+et+NL_subsidies+communaux+2022_avec+tableau+en+annexe_22-09-14.pdf.pdf, Tableau de dépenses. La Ruelle.pdf, Réponse. Formulaire de candidatureSubside jeunesse. La Ruelle 2022. Pdf.pdf

23.11.2022/A/0019 **Subsidies aux associations de commerçants pour l'année 2022; répartition.**

Le Conseil communal,

Vu l'approbation du budget communal par le Conseil communal en date du 22 juin 2022;

Vu l'approbation des subsides communaux par le Conseil communal le 14 septembre 2022 et plus particulièrement le montant de 3.750,00 euros alloué aux associations de commerçants;

Vu l'appel public à candidature lancé sur le site communal en date du 12 octobre 2022;

Vu que les trois associations actives et connues sont:

- l'Association Royale des Commerçants de la chaussée de Louvain et environs - Centre commercial "Le Berceau de Saint-Josse" (Président : Monsieur Ozcan Gunduz - 137 chaussée de Louvain, 1210 Bruxelles);

- l'association "Pacific Saint-Josse" (Président : Monsieur Prem Kapoor - 20 rue Willems, 1210 Bruxelles);

- l'association "Brabant-Liedts-Gallait" (Président : Monsieur Mohamed El Hajaiji - 107/18 rue de Brabant, 1030 Bruxelles);

Vu l'absence de réponse de la part de l'association "Brabant-Liedts-Gallait";

Vu qu'il est de l'intérêt de la commune de soutenir ses commerces, via les associations de commerçants représentatives et actives, afin d'assurer une présence pérenne du commerce sur le territoire communal;

Décide :

d'octroyer, en l'absence de réponse de la part de l'association "Brabant-Liedts-Gallait", les subsides 2022 dont le montant s'élève à 3.750,00 euros de la manière suivante:

- 1.875,00 euros pour l'Association Royale des Commerçants de la chaussée de Louvain et environs - Centre commercial "Le Berceau de Saint-Josse" (Président : Monsieur Ozcan Gunduz - 137 chaussée de Louvain, 1210 Bruxelles);

- 1.875,00 euros pour l'association "Pacific Saint-Josse" (Président : Monsieur Prem Kapoor - 20 rue Willems, 1210 Bruxelles).

Article 5200/332.02 du budget 2022.

Subsidies aan de handelsverenigingen voor het jaar 2022; verdeling.

De Gemeenteraad,

Gelet op de goedkeuring van de gemeentelijke begroting door de Gemeenteraad op 22 juni 2022;

Gelet op de goedkeuring van de gemeentelijke subsidies door de Gemeenteraad op 14 september 2022 en meer bepaald het bedrag van 3.750,00 euro toegekend aan de handelsverenigingen;

Gelet op de openbare oproep op de gemeentelijke website op datum van 12 oktober 2022;

Gezien de drie verenigingen actief en bekend zijn:

- "l'Association Royale des Commerçants de la chaussée de Louvain et environs - Centre commercial Le Berceau de Saint-Josse" (Voorzitter : Mijnheer Ozcan Gunduz - 137 Leuvensesteenweg, 1210 Brussel);

- de vereniging "Pacific Saint-Josse" Voorzitter : Mijnheer Prem Kapoor - 20 Willemsstraat, 1210 Brussel);

- de vereniging "Brabant-Liedts-Gallait" (Voorzitter : Mijnheer Mohamed El Hajaiji - 107/18 Brabantstraat, 1030 Brussel);

Gezien het gebrek aan een antwoord van de vereniging "Brabant-Liedts-Gallait" van het indienen van een project ;

Gelet dat het in het belang van de gemeente is om de handelaars te ondersteunen, via de handelaarsverenigingen van representatieve en actieve handelaars, om een duurzame aanwezigheid van handel op het gemeentelijk grondgebied te verzekeren;

Beslist :

-Bij gebrek aan een antwoord van de vereniging "Brabant-Liedts-Gallait", worden de toe te kennen subsidies voor 2022, het bedrag van 3.750,00 euros als volgt verdeeld:

- 1.875,00 euro voor de vereniging "l'Association Royale des Commerçants de la chaussée de Louvain et environs - Centre commercial Le Berceau de Saint-Josse" (Voorzitter : Mijnheer Ozcan Gunduz - Leuvensesteenweg 137, 1210 Brussel)

- 1.875,00 euro voor de vereniging "Pacific Saint-Josse" (Voorzitter : Mijnheer Prem Kapoor - Willemsstraat 20, 1210 Brussel).

Artikel 5200/332-02 van de begroting 2022.

6 annexes / 6 bijlagen

Publication 2022.doc, Réponse Ass Pacific.pdf, Lettre Ass Pacific 2022.doc, Lettre Ass Brabant 2022.doc, Lettre Ass Berceau 2022.doc, Réponse Ass Berceau.pdf

23.11.2022/A/0020 **Affaires néerlandophones; subsides culturels – subvention entre 1250€ et 12.500€ pour l'année 2022; "Centre communautaire Ten Noey".**

Le Conseil,

Vu la Loi du 14 novembre 1983 concernant le contrôle sur l'octroi et l'emploi de certains subsides et plus particulièrement les articles 3 et 4 de cette loi;

Vu le règlement communal concernant l'octroi et le contrôle de l'emploi des subsides approuvés par le Conseil Communal en sa séance du 18 juin 2008;

Vu l'article 2 du règlement susmentionné, par lequel les subsides octroyés auxquels les associations culturelles pourraient bénéficier pour la réalisation de but statutaire et en même doivent être conforme à la loi du 14 novembre 1983;

Vu que le Collège des Bourgmestre et Échevins sous couvert du règlement, peut vérifier si les associations culturelles ne réalise aucun bénéfice grâce à la subvention;

Vu que en cas de non-respect du règlement, le paiement du subside pour l'année en cours peut être suspendu;

Vu le budget qui a été approuvé par le Conseil Communal en sa séance du 22 juin 2022;

Vu l'octroi des subsides aux associations culturelles sur différents articles du budget 2022 approuvé par le Conseil Communal en sa séance du 14 septembre 2022;

Vu qu'un subside pour un montant de 6.500 € peut être octroyée via l'article budgétaire 7622/332/02 du budget ordinaire pour l'année comptable 2022;

Étant donné que l'association Centre communautaire Ten Noey' a fourni son formulaire de candidature avec en annexe les documents comptables nécessaires pour l'année 2022 en date du 21 octobre 2022;

Décide,

que étant donné que l'Asbl « Centre communautaire Ten Noey » situé à la Rue de la Commune 25, à Saint-Josse-ten-Noode, répond à toutes les conditions afin de pouvoir bénéficier d'un subside culturel;

1. l'octroi de 6.500 € à l'Asbl « Centre communautaire Ten Noey » au compte bancaire BE75 734016523351, sous la référence « Subside 2022 »;
2. d'inscrire la dépense sur l'article budgétaire 7622/332/02 du budget ordinaire de l'année comptable 2022.

Nederlandstalige Aangelegenheden; Culturele instellingen – subsidie tussen €1250€ en 12.500€ voor het jaar 2022; vzw "Gemeenschapscentrum Ten Noey".

De Gemeenteraad,

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle van de toekenning en het gebruik van bepaalde toelagen en meer bepaald, bij de artikels 3 en 4 van die wet;

Gelet op het Gemeentereglement betreffende de toekenning en de controle van de aanwending van de toelagen dat goedgekeurd werd door de Gemeenteraad in zijn zitting van 18 juni 2008;

Gelet op artikel 2 van het voornoemde reglement, waarbij de subsidiëring toegekend kan worden aan culturele instellingen voor de realisatie van zijn statutair doel en bovendien conform moeten zijn aan de wetregels van 14 november 1983;

Gelet dat het College van burgemeester en Schepen, conform het Gemeentereglement, het recht heeft om de culturele instellingen te controleren om na te gaan dat er geen winst geboekt wordt dankzij de subsidiëring;

Gelet dat in geval van het niet-respecteren van het gemeentereglement, de betaling van de toelage voor het lopende dienstjaar opgeschort kan worden;

Gelet op de goedkeuring van het budget door het Gemeenteraad in zijn zitting van 22 juni 2022 ;

Gelet op de toekenning van de toelage aan de culturele instellingen op verschillende artikels van het budget 2022 door de gemeenteraad in zijn zitting van 14 september 2022;

Gelet dat er een toelage ter hoogte van 6.500 € toegekend kan worden via het begrotingsartikel 7622/332/02 van de gewone begroting, dienstjaar 2022;

Gezien dat 'Gemeenschapscentrum Ten Noey vzw' haar kandidatuursformulier voor het dienstjaar 2022 met de bijhorende boekhoudkundige bewijsstukken op 21 oktober 2022 heeft ingediend;

Beslist,

dat overwegende dat het 'Gemeenschapscentrum Ten Noey vzw', gelegen in de Gemeentestraat 25 te 1210 Sint-Joost-ten-Node voldoet aan de condities om te kunnen genieten van een culturele toelage:

1. om een subsidie van 6.500 € toe te kennen aan 'Gemeenschapscentrum Ten Noey vzw' en om de toelage te verrekenen op haar bankrekeningnummer BE75 7340 1652 3351 met referte "Toelage 2022";
2. om de uitgave in te schrijven via het begrotingsartikel 7622/332/02 van de gewone begroting, dienstjaar 2022.

6 annexes / 6 bijlagen

Conseil FR et NL_subsidies communaux 2022_avec tableau en annexe_22-09-14.pdf, Subventions - règlement intérieur d'octroi fr-nl.pdf, Rapport_TenNoey2022.pdf, TenNoey_brief2022.pdf, Financieelverslag_TenNoey2022.pdf, TenNoey_ontvangenformulier2022.pdf

23.11.2022/A/0021 **Subsidies aux associations culturelles; exercice 2022**

Le Conseil,

Attendu que les subsides aux associations culturelles 2022 seront liquidés;

Vu la décision du Conseil communal du 14 septembre 2022 d'octroyer un montant de 52.525,00 € en tant que subsides aux associations culturelles sous l'article budgétaire 8320/332/02;

Vu la mise en candidature de 11 associations culturelles existantes sur le territoire de Saint-Josse-ten-Noode, Schaerbeek et Bruxelles, qui ont répondu avec un dossier complet de demandes de subsides pour l'exercice 2022;

- La Communauté israélite de Bruxelles
- Union des Centres Culturels Islamiques de Belgique (Mosquée Selimiye): rue Saint-Josse 9/ rue Charles Demeer 1-3, 1020 Bxl
- Mosquée l'Imam Malik/Association culturelle de l'enseignement et de l'éducation: rue du Moulin, 68
- Mosquée El Hazar: rue Saint-Francois, 72
- Centre culturel "Le Saint-Josse"; rue Braemt, 15
- Mosquée Fatih: Chaussée de Haecht, 88
- Fédération Islamique de Belgique (Union de l'Islam de Bruxelles): Chaussée de Haecht, 124-126
- FEPAB- Eglise de la Fraternité Evangélique de Pentecote en Afrique et en Belgique: rue Brialmont 7
- Centre spirituel culturel roumain « Saint Parascheva »: rue de la Charité, 41
- L'Association de Foi et Pratique de la religion Islamique (AFPRI): rue massaux, 6
- Fédération des Amis de la Morale Laique: rue de la Croix de fer, 60-62

Décide:

D'affecter les subsides aux 11 associations culturelles 2022, à imputer à l'article budgétaire 8320/332/02, aux associations reprises ci-dessus, à raison de 4.775,00 € chacune.

Subsidies aan de eredienstverenigingen; dienstjaar 2022

De Raad,

Overwegende dat de subsidies aan de eredienstverenigingen 2022 zullen worden uitbetaald ;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 14 september 2022 om een bedrag van 52.525,00 € toe te kennen als subsidie aan de eredienstverenigingen onder begrotingsartikel 8320/332/02;

Gelet op de kandidaatstelling van 11 bestaande eredienstverenigingen op het grondgebied van Sint-Joost-ten-Node en Schaarbeek, die hebben geantwoord met een volledig dossier met subsidieaanvragen voor dienstjaar 2022;

- La Communauté israélite de Bruxelles
- Union des Centres Culturels Islamiques de Belgique (Mosquée Selimiye): rue Saint-Josse 9/ rue Charles Demeer 1-3,1020 Bxl
- Mosquée l'Imam Malik/Association culturelle de l'enseignement et de l'éducation: rue du Moulin, 68
- Mosquée El Hazar: rue Saint-Francois, 72
- Centre culturel "Le Saint-Josse"; rue Braemt, 15
- Mosquée Fatih: Chaussée de Haecht, 88
- Fédération Islamique de Belgique (Union de l'Islam de Bruxelles): Chaussée de Haecht, 124-126
- FEPAB- Eglise de la Fraternité Evangélique de Pentecote en Afrique et en Belgique: rue Brialmont 7
- Centre spirituel culturel roumain « Saint Parascheva »: rue de la Charité, 41
- L'Association de Foi et Pratique de la religion Islamique (AFPRI): rue massaux, 6
- Fédération des Amis de la Morale Laique: rue de la Croix de fer, 60-62

Beslist :

Om de subsidies toe te kennen aan de 11 eredienstverenigingen 2022, in te schrijven op begrotingsartikel 8320/332/02, aan de bovenvermelde verenigingen, voor 4.775,00 € elk.

12 annexes / 12 bijlagen

COMMUNAUTE ISRAELITE.pdf, FEDERATION ISLAMIQUE DE BELGIQUE SECTION DE BRUXELLES.pdf, DIYANET FATIH (CAMII-MOSQUEE).pdf, Association_culturelle_rapport-2022.pdf, EGLISE FEPAB- ASBL.pdf, ASBL MOSQUEE AL AZHAR.pdf, CENTRE CULTURELLE LE SAINT-JOSSE.pdf, IMAM MALIK - ASSOCIATION CULTURELLE DE L'ENSEIGNEMENT.pdf, ASBL AFPRI.pdf, FEDERATION DES AMIS DE LA MORALE LAIQUE.pdf, CENTRE SPIRITUEL CULTUREL ROUMAIN SAINTE - PARASCHEVA - AUMONERIE ORTHODOXE.pdf, UNION CENTRE CULTURELLE ISLAMIQUE BELGIQUE.pdf

23.11.2022/A/0022 **Musée Charlier : Convention de partenariat avec l'asbl Femigra, séances Tai Chi du 01.12.2022 au 31.12.2023**

Le Conseil Communal,

Vu les articles 117 et 135 de la Nouvelle Loi communale;

Vu le projet de convention de partenariat avec Femigra asbl pour l'organisation des séances Tai Chi les vendredis matins entre 01.12.2022 et 31.12.2023;

Décide :

- d'approuver cette convention avec Femigra asbl;
- d'autoriser le Collège des Bourgmestre et Echevins à signer tous les documents y rapportant.

Charliermuseum : Samenwerkingsovereenkomst met vzw Femigra, sessies Tai Chi van 01.12.2022 tot 31.12.2023

De Gemeenteraad,

Gezien de artikelen 117 en 135 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gezien het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst met Femigra vzw voor de organisatie van Tai Chi-sessies op vrijdagochtenden tussen 01.12.2022 en 31.12.2023;

Beslist,

- het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst met Femigra vzw goed te keuren;
- het College van Burgemeester en Schepenen te machtigen alle documenten die hierop betrekking hebben te ondertekenen.

3 annexes / 3 bijlagen

Samenwerkingsovereenkomst Femigra 2022-2023.pdf, RAP Overeenkomst Tai Chi sessies december 2022 tot juni 2023.pdf, Convention de partenariat Femigra 2022-2023 .pdf

23.11.2022/A/0023

Département Relation Internationale et Coopération; Octroi d'un subside à la Fondation "Daughters for Life" qui vise à promouvoir l'éducation des filles et des jeunes femmes au Moyen-Orient pour participer à la gestion de son nouveau siège à Bruxelles.

Le Conseil Communal,

Vu la loi du 14 novembre 1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions;

Vu la délibération du Conseil communal du 14 septembre 2022, allouant un crédit de 2.00,00 € au service ordinaire du budget 2022 à l'article 1500/332-02 en vue d'octroyer un subside aux associations internationales;

Considérant la Politique internationale de la Commune de Saint-Josse-ten-Noode ;

Considérant le rôle actif de la Commune dans le domaine de la

Coopération au développement ;

Vu que la Fondation "Daughters for Life" a été créée en 2010, pour mettre en œuvre des opportunités d'éducation accessibles pour les jeunes femmes du Moyen-Orient et les aide à devenir des femmes fortes et bien informées, capables de s'exprimer et de changer leurs communautés et la face du monde;

Vu qu'une branche européenne de la Fondation « Daughters for Life Europe » a été créée à Bruxelles (Belgique) en novembre 2021. <https://daughtersforlife.com/about-us/dfl-europe/> s'efforce de défendre, de promouvoir et d'assurer une éducation de haute qualité pour les filles et les jeunes femmes du Moyen-Orient;

Vu que cette fondation est une organisation indépendante à but non lucratif, composée de personnes convaincues que l'éducation, en particulier pour les filles et les jeunes femmes, est la pierre angulaire de sociétés pacifiques, justes et durables;

Considérant qu'une demande de subside a été faite par la Fondation "Daughters for Life" pour participer à la gestion de son nouveau siège à Bruxelles ;

Attendu que le subside est destiné exclusivement aux objectifs poursuivis par ladite association conformément à l'article 3 et 4 de la loi du 14 novembre 1983.

Décide,

D'autoriser le Collège des Bourgmestre et Échevins à octroyer un subside de 2.000,00€ au nom de la Fondation « Daughters for Life Europe » , Siège social :

D'autoriser Monsieur le Receveur communal à liquider le montant de 2000€, à la Fondation telle que détaillée ci-dessous, sur l'article budgétaire 1500/332-02 du budget ordinaire de 2022 :

Fondation « Daughters for Life Europe »
7 Allée du Cloître 1000 Brussels, Belgium

Departement Internationale Betrekkingen en Samenwerking; Toekenning van een subsidie aan de Stichting "Daughters for Life" ter bevordering van het onderwijs aan meisjes en jonge vrouwen in het Midden-Oosten om de nieuwe hoofdzetel in Brussel te helpen beheren.

De Gemeenteraad,

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en het gebruik van bepaalde subsidies;

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 14 september 2022, waarbij een krediet van 2.000,00 € wordt toegewezen aan de gewone dienst van de begroting 2022 op artikel 1500/332-02 om een subsidie te verlenen aan internationale verenigingen;

Overwegende het Internationale beleid van de Gemeente Sint-Joost-ten-Node;

Overwegende de actieve rol van de Gemeente in het domein van Ontwikkelingssamenwerking;

Gezien de Stichting "Daughters for Life" in 2010 werd opgericht, om

toegankelijke opleidingsmogelijkheden te bieden aan jonge vrouwen in het Midden-Oosten en hen te helpen sterke en goed geïnformeerde vrouwen te worden, die in staat zijn zich te uiten en hun gemeenschap en de samenleving te veranderen;

Gezien een Europese tak van de Stichting "Daughters for Life Europe" werd opgericht in Brussel (België) in november 2021. <https://daughtersforlife.com/about-us/dfl-europe/> streeft naar het bepleiten, bevorderen en waarborgen van kwalitatief hoogstaand onderwijs voor meisjes en jonge vrouwen in het Midden-Oosten;

Gezien deze stichting een onafhankelijke organisatie is zonder winst oogmerk, bestaande uit personen die geloven dat onderwijs, in het bijzonder voor meisjes en jonge vrouwen, de hoeksteen is van vreedzame, rechtvaardige en duurzame samenlevingen;

Overwegende dat de Stichting "Daughters for Life" een subsidieaanvraag heeft ingediend om haar nieuwe hoofdzetel in Brussel te helpen beheren; Overwegende dat de subsidie uitsluitend bestemd is voor de doelstellingen van genoemde vereniging overeenkomstig artikel 3 en 4 van de wet van 14 november 1983.

Beslist,

Om het College van Burgemeester en Schepenen te machtigen om een subsidie van 2.000,00€ toe te kennen op naam van de Stichting « Daughters for Life Europe » ,

Maatschappelijke zetel :

Om Mijnheer de Gemeenteontvanger toe te staan het bedrag uit te betalen van 2000€ aan de Stichting zoals hieronder uiteengezet, op begrotingsartikel 1500/332-02 van de gewone begroting voor 2022 :

Stichting « Daughters for Life Europe »
7 Kloosterdreef 1000 Brussels, Belgium

2 annexes / 2 bijlagen

Conseil+FR+et+NL_subsidies+communales+2022_avec+tableau+en+annexe_22-09-14.pdf.pdf, Demande subsides.pdf

23.11.2022/A/0024 **"Mission Locale de Saint-Josse"; vérification comptables de l'exercice 2021.**

Mesdames, Messieurs,

En vertu de la loi du 14 novembre 1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions versées aux associations en vue de promouvoir des activités utiles à l'intérêt général, nous avons procédé à la vérification comptable de l'association "La Mission Locale pour l'emploi de Saint-Josse asbl", afin de justifier le subsides octroyé pour l'exercice 2021, à savoir 360.000,00€.

Le Collège des Bourgmestres et Échevins a approuvé la vérification comptable du compte de l'exercice 2021 de la "Mission Locale de Saint-Josse" asbl, en séance du 15/11/2022.

Cette vérification comptable, portant sur le bilan et le compte de résultat de l'année

2021 de l'association (voir annexes), ne donne lieu à aucune remarque particulière.

L'exercice 2021 se clôture avec un bénéfice de 89.350,00€.

En conséquence, nous avons l'honneur, Mesdames, Messieurs, de vous présenter pour information les documents relatifs au compte de l'exercice 2021 de "La Mission Locale pour l'emploi de Saint-Josse asbl", tels qu'ils se trouvent versés au dossier.

"Lokale Werkwinkel van Sint-Joost"; nazicht boekhouding van dienstjaar 2021.

Dames en Heren,

Krachtens de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen gestort aan de verenigingen en om activiteiten te promoten die nuttig zijn voor het algemeen belang, zijn wij overgegaan tot het boekhoudkundig nazicht van de vereniging "vzw Lokale Werkwinkel voor Tewerkstelling van Sint-Joost", teneinde de subsidie te verantwoorden toegekend voor dienstjaar 2021, namelijk 360.000,00€.

Het College van Burgemeester en Schepenen heeft het boekhoudkundig nazicht goedgekeurd van de rekening van dienstjaar 2021 van "vzw De Lokale Werkwinkel van Sint-Joost", tijdens de zitting van 15/11/2022.

Dit boekhoudkundig nazicht, betreffende de balans en de resultatenrekening van het jaar 2021 van de vereniging (zie bijlagen), geeft geen aanleiding tot enige opmerking.

Het dienstjaar 2021 wordt afgesloten met een winst van 89.350,00€.

Bijgevolg hebben wij de eer, Dames en Heren, om u ter informatie de documenten voor te leggen met betrekking tot de rekening van dienstjaar 2021 van "vzw De Lokale Werkwinkel voor Tewerkstelling van Sint-Joost", zoals ze bij het dossier werden gevoegd.

6 annexes / 6 bijlagen

actif 2021.pdf, ML_RAPPORT_C21.pdf, BNP 2021 - MISSION LOCALE.pdf, passif 2021.pdf, MLSJ Rapport Commissaire 2021.PDF, compte de resultat 2021.pdf

23.11.2022/A/0025 **C.P.A.S. de St-Josse-ten-Noode; budget de l'exercice 2023, approbation.**

L'ordre du jour appelle l'examen du rapport suivant du Collège :
Saint-Josse-ten-Noode, 15 novembre 2022.

Mesdames, Messieurs,

Le Comité de Concertation Commune/CPAS s'est tenu le vendredi 21 octobre 2022.

En sa séance du 27 octobre 2022, le Conseil du C.P.A.S. de St-Josse-ten-Noode a arrêté son budget pour l'année 2023.

Les notes explicatives et une note de politique générale sont jointes au budget 2023 du CPAS.

Après lecture du budget de l'exercice 2023 du CPAS, ainsi que de ses annexes dont la note de politique générale, et compte tenu de la situation financière de la Commune, nous vous proposons, Mesdames et Messieurs, d'approuver le budget du Centre public d'Action sociale de St-Josse-ten-Noode pour l'exercice 2023, en tenant compte que la dotation communale pour l'exercice 2023 est fixée au montant de 16.049.409,48 €.

O.C.M.W. van Sint-Joost-ten-Node; begroting voor dienstjaar 2023; goedkeuring.

Volgens de agenda dient volgend collegeverslag onderzocht te worden:
Sint-Joost-ten-Node, 15 november 2022.

Geachte heer, Mevrouw,

Het Overlegcomité Gemeente/OCMW vond plaats op vrijdag 21 oktober 2022.

In zitting van 27 oktober 2022 heeft de Raad van het O.C.M.W. van St-Joost-ten-Node haar begroting goedgekeurd voor 2023.

De verklarende nota en een algemene beleidsnota worden bijgevoegd bij de begroting 2023 van het OCMW.

Na lezing van de begroting van dienstjaar 2023 van het OCMW alsook van haar bijlagen waaronder de algemene beleidsnota, en rekening houdende met de financiële situatie van de Gemeente stellen wij u voor, Dames en Heren, om de begroting goed te keuren van het Openbaar centrum voor Maatschappelijk welzijn van St-Joost-ten-Node voor dienstjaar 2023, rekening houdende met het feit dat de gemeentelijke dotatie voor dienstjaar 2023 wordt vastgesteld op een bedrag van 16.049.409,48 €.

7 annexes / 7 bijlagen

20221027-A-0001-AN-003.pdf.pdf, 20221027-A-0001-DE-FR.pdf.pdf, 20221027-A-0001-AN-002.pdf.pdf, 20221027-A-0001-AN-004.pdf.pdf, 20221027-A-0001-DE-NL.pdf.pdf, 20221027-A-0001-AN-001.pdf.pdf, 20221027-A-0001-AN-005.pdf.pdf

23.11.2022/A/0026 **Information des décisions relatives aux articles 234 alinéa 3, 4 et 236 de la Nouvelle Loi Communale.**

Mesdames, Messieurs,

En application de l'article 234, alinéa 3, 4 et 236 de la Nouvelle Loi Communale, le Collège des Bourgmestre et Echevins a passé des marchés de travaux, fournitures et service par procédure négociée sans publicité, conformément à l'article 42, § 1, 1^oa de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics.

Le Conseil est convié à prendre connaissance des décisions en annexe.

Kennisgeving van de beslissingen betreffende artikelen 234 lid 3, 4 en 236 van de Nieuwe Gemeentewet.

Mevrouw, Mijnheer,

In toepassing van artikel 234, alinea 3, 4 en 236 van de Nieuwe Gemeentewet, heeft het College van Burgemeester en Schepenen overheidsopdrachten voor werken,

leveringen en diensten gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking, zoals voorzien in artikel 42, § 1, 1^oa van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten.

De Gemeenteraad wordt verzocht kennis te nemen van de in bijlage gevoegde beslissingen.

4 annexes / 4 bijlagen

*Info Conseil - Collège du 25.10.2022.pdf, Info Conseil - Collège du 18.10.2022.pdf,
Info Conseil - Collège du 08.11.2022.pdf, Info Conseil - Collège du 15.11.2022.pdf*

23.11.2022/A/0027 **Duivenplaag in Sint-Joost - Prolifération de pigeons à St-Josse; interpellatie ingediend door Dhr Frederic Roekens, Gemeenteraadslid. (Aanvullend)**

1 annexe / 1 bijlage

Duivenplaag.pdf

23.11.2022/A/0028 **La collecte des déchets à Saint-Josse ; Interpellation introduite par M. Yves Bassambi, Conseiller communal. (Complémentaire)**

1 annexe / 1 bijlage

IP+EK+Propreté+SJTN.pdf.pdf

23.11.2022/A/0029 **Travailler à la commune, à quelles conditions ? ; Interpellation introduite par M. Pascal Lemaire, Conseiller communal. (Complémentaire)**

1 annexe / 1 bijlage

Travailler à la commune, à quelles conditions _ (1).pdf